

Regulamin świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Rehabilitacji w Warszawie w roku akademickim 2022/2023

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundusz Stypendialny (dalej „FS”) tworzy się z dotacji podmiotowej z wyłączeniem środków na stypendium ministra.
2. FS przeznaczana się na wypłatę świadczeń, o których mowa w § 4 ust. 1.
3. Uczelnia może przeznaczyć w danym roku budżetowym nie więcej niż 0,2% dotacji przyznanej na FS, na pokrywanie ponoszonych przez nią kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem świadczeń.
4. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki FS pozostają w FS na rok następny.

§ 2

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- a) WSR, Uczelnia – Wyższa Szkoła Rehabilitacji w Warszawie;
- b) Samorząd Studencki – właściwy organ samorządu studenckiego;
- c) ustawa – ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574);
- d) student – osoba przyjęta na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie w uczelni i uprawniona (na mocy ustawy i niniejszego regulaminu) do ubiegania się o przyznanie lub do wypłaty świadczenia pomocy materialnej;
- e) kpa – ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735, 1491, 2052, z 2022 r. poz. 1301)
- f) ustawa śr – ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615, 1265)

§ 3

Przyznając pomoc materialną studentom WSR należy przestrzegać zasady równości dostępu do świadczeń pomocy materialnej i jawności działań przy zachowaniu ochrony danych osobowych.

§ 4

1. Student może ubiegać się o
 - 1) stypendium socjalne;
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) zapomogę;
 - 4) stypendium rektora,zwane dalej łącznie „świadczeniami”.
2. Świadczenia są przyznawane przez Rektora na wniosek studenta.

3. Przyznanie świadczenia, , oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji administracyjnych wydawanych przez Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy składany w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.
4. Student może również ubiegać się o stypendium ministra, ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa. Stypendium ministra są przyznawane w trybie określonym ustawie.

§ 5

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
2. Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomoga:
 - 1) świadczenia dla studentów przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich przez łączny okres wynoszący 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach,
 - pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów
 - drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów

Wprowadzono dodatkowo rozwiązanie, zgodnie z którym w przypadku jednolitych studiów magisterskich, które zgodnie z przepisami prawa trwają 11 albo 12 semestrów (np. na kierunkach medycznych), łączny okres przysługiwania świadczeń jest dłuższy o 2 semestry, a zatem wynosi łącznie 14 semestrów.

- 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera lub równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
3. Przepisy ust. 2 stosuje się także do osób posiadających tytułu zawodowe uzyskane za granicą.
4. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium, o którym mowa § 4 ust. 1 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
5. Student ubiegający się o świadczenia o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1,2 i 4, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczeń na podstawie § 5 pkt 2 i 3.
6. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1–4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 5 ust. 2 i ust. 3, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 5 ust. 2 pkt 1 i ust. 4.

§ 6

1. Wnioski o przyznaniu świadczeń określonych w § 4 ust. 1 pkt 1) i 2) przyjmowane są od 1 października do 15 lipca w danym roku akademickim.

2. Wnioski o przyznanie świadczenia określonego w § 4 ust. 1 pkt 4) przyjmowane są w terminie od 1 października do 15 października w danym roku akademickim.
3. Wnioski o przyznanie świadczenia określonego w § 4 ust. 1 pkt 1), 2) i 3) przyjmowane są przez cały rok akademicki.
4. Wnioski o przyznanie świadczenia pomocy materialnej określonego w § 4 ust. 4 przyjmowane są do 15 października.
5. W przypadku złożenia wniosków o świadczenia określone w § 4 ust. 1 pkt 1), 2) i 3) po 15- stym dniu miesiąca, nie wliczając października, świadczenia te mogą być przyznane od następnego miesiąca.
6. W przypadku gdy wniosek jest niekompletny, pracownik zajmujący się przyjmowaniem wniosków o przyznanie świadczeń, zgodnie z art. 64 § 2 kpa wzywa studenta do uzupełnienia braków w terminie 7 dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
7. Student jest obowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia o niepobieraniu świadczeń innym kierunku studiów (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6) w ciągu 14 dni od daty przyznania stypendium. Niezłożenie w/w oświadczenia powoduje wstrzymanie wypłaty świadczeń pomocy materialnej.

§ 7

1. Student może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych i stypendium rektora w danym roku akademickim przez okres do 10 miesięcy, a gdy rok akademicki trwa jeden semestr – przez okres do 5 miesięcy.
2. Świadczenia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1), i 4) przyznawane są na rok akademicki, z wyjątkiem gdy rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr.
3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż na 10 miesięcy w roku akademickim.
4. Zapomoga jest świadczeniem jednorazowym i może być przyznana studentowi nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.

§ 8

1. Student traci prawo do otrzymywania świadczeń w następujących sytuacjach:
 - 1) zawieszenia w prawach studenta;
 - 2) skreślenia z listy studentów, na kierunku na którym otrzymywał świadczenie;
 - 3) uzyskania tytułu zawodowego
 - 4) upływu okresu, o którym mowa w § 5 ust. 5.
2. Student, który uzyskał przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej nie może ubiegać się o świadczenia.
3. Student, który powtarza rok, semestr lub zajęcia, nie może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów.

4. Student, który został skierowany na powtarzanie semestru i mający w związku z tym przerwę w nauce, nie może ubiegać się o świadczenia o których mowa § 4 ust. 1 pkt 1), 2) i 4).
5. Świadczenia pomocy materialnej nie przysługują studentom, którzy są jednocześnie:
 - 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych, lub;
 - 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącymi funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.
6. Świadczenia pomocy materialnej są wypłacane do 30 dnia miesiąca, przy czym pierwsza wypłata świadczenia następuje najpóźniej do 31 grudnia z wyrównaniem za zaległe miesiące,
z uwzględnieniem § 6 ust. 1-3 i 5.
7. Świadczenia są wypłacane przelewem na konto bankowe wskazane przez studenta we wniosku.
8. Student otrzymujący świadczenie jest obowiązany niezwłocznie powiadomić uczelnię na piśmie o wystąpieniu okoliczności mającej wpływ na prawo do otrzymywania tego świadczenia lub jego wysokość

§ 9

1. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 i 4, nie może być większa niż 38% wynagrodzenia profesora. W przypadku, gdy suma kwot stypendium socjalnego i stypendium rektora przekroczy ww. limit, ulega odpowiedniemu zmniejszeniu kwota stypendium rektora.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym samorządem studenckim dokonuje podziału dotacji, w tym procent FS przeznaczony na stypendia rektora dla najlepszych studentów, zgodnie z art. 414 ustawy.
3. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne, która nie może być:
 - 1) mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 2268);
 - 2) większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615, 1265).
4. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala również:
 - 1) przedziały dochodu i wysokość stypendium socjalnego w tych przedziałach;
 - 2) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia niepełnosprawności;
 - 3) przedziały punktowe i wysokość stypendium rektora w tych przedziałach;
 - 4) maksymalną wysokość jednorazowej zapomogi.

5. O świadczenia mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy:

- 1) którzy są obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) którym udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 3) którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2021 r. poz. 2354, z 2022 r. poz. 91, 583, 830, 835, 1383, 1561.);
 - 4) którzy posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) którzy są posiadaczami certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2021 r. poz. 672), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1
 - 6) którzy są posiadaczami Karty Polaka lub osoby, którym wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 7) którzy są małżonkami, wstępnymi lub zstępnymi obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Dokumenty wymagane w procedurze przyznawania świadczeń z FS student cudzoziemiec składa przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

II. Stypendium socjalne

§ 10

1. Stypendium socjalne może uzyskać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej na podstawie udokumentowanego, kompletnego wniosku (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu).
2. Stypendium socjalne przysługuje studentowi, jeżeli miesięczna wysokość dochodu netto na jedną osobę w rodzinie studenta nie przekracza kwoty ustalonej przez Rektora w porozumieniu z samorządem studenckim na dany rok akademicki zgodnie z § 9 ust. 3 pkt 2.
3. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a–c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 2) nie uwzględnia się:

- a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1128).
4. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
- 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 3 pkt 1 lit. d;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
5. Student, o którym mowa w ust.4, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych (załącznik 1E do Regulaminu)
6. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
7. Rektor albo komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 6, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

8. Za podstawę do obliczenia dochodu przyjmuje się dochody wszystkich członków rodziny studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który ma być przyznane świadczenie, przy czym:
 1. w przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres na który student wnioskuje o stypendium lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
 2. w przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres na który student wnioskuje o stypendium, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten był uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium socjalnego.
 3. w przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym okres na który student wnioskuje o stypendium dochód ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, dochodu uczącej się lub dochodu dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane jest lub weryfikowane jest prawo do stypendium socjalnego.
 4. przepisów dotyczących utraty i uzyskania dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli student, członek rodziny studenta, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
9. W przypadku zmiany dochodu w trakcie trwania roku akademickiego i po uzyskiwaniu przez studenta stypendium socjalnego, w celu aktualizacji dochodu, student zobowiązany jest dostarczyć zaktualizowany wniosek o stypendium socjalne (załącznik nr 1) oraz Oświadczenie o dochodzie utraconym / uzyskany (załącznik nr 1C) wraz z dokumentem potwierdzającym zmianę dochodu. Nie jest wymagane składanie do wniosku ponownie pozostałych dokumentów dochodowych.
10. Do obliczenia dochodu netto w rodzinie studenta przyjmuje się po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
 - 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne;

- 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, o których mowa w art. 3 pkt 1 lit c ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2022 r. poz. 615, 1265)
11. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 333.) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane.
12. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymywać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, jeżeli codzienny dojazd do uczelni, z miejsca zamieszkania uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie tzn. odległość od miejsca zamieszkania, mierzona najkrótszym połączeniem wzdłuż istniejącej sieci dróg publicznych, do WSR wynosi powyżej 50 km lub czas dojazdu trwałby dłużej niż 2,5 h w jedną stronę.
14. Szczegółowy wykaz dokumentacji obowiązującej przy ubieganiu się o przyznanie stypendium socjalnego oraz zasady obliczania dochodu rodziny studenta znajdują się w załączniku nr 1A do niniejszego regulaminu.
15. Jeżeli student składa informacje o dochodzie innych osób, zobowiązany jest do złożenia, dla każdej z tych osób, klauzuli informacyjnej dla członka rodziny stypendysty, która stanowi załącznik nr 7.

III. Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 11

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2021 r. poz. 573).
2. Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na wniosek studenta (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do regulaminu).
4. Do wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych student dołącza orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez powiatowy lub wojewódzki zespół ds. orzekania o niepełnosprawności, zaświadczenie lekarza orzecznika ZUS lub dokument potwierdzający posiadanie grupy inwalidzkiej.

5. Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, orzeczenia lekarza orzecznika ZUS o:
 - 1) całkowitej niezdolności do pracy oraz niezdolności do samodzielnej egzystencji ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - 2) niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie ustawy wymienionej w pkt 1, jest traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - 3) całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie ustawy wymienionej w pkt 1, traktuje się na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - 4) częściowej niezdolności do pracy oraz celowości przekwalifikowania, o których mowa w ustawie wymienionej w pkt 1 traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
6. Orzeczenia o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (tylko wydane przed 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciły mocy) traktuje się na równi z odpowiednim orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Oznacza to, że orzeczenie o zaliczeniu do:
 - 1) I grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - 2) II grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - 3) III grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

§ 12

1. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium dla osób niepełnosprawnych przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
2. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać stypendium, o którym mowa § 4 ust. 1 pkt 2, tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
3. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest wówczas przyznawane od następnego miesiąca po złożeniu kompletu dokumentów, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące, z wyjątkiem przedłużenia orzeczenia.

IV. Stypendium rektora

§ 13

1. Stypendium rektora przyznawane jest na udokumentowany wniosek studenta (wzór wniosku stanowi załącznik nr 4).
2. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym oraz spełnia łącznie warunki:

- 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów lub studiuje na pierwszym roku studiów drugiego stopnia i spełnił kryteria otrzymania tego stypendium na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia;
- 2) do końca roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium jest przyznawane:
 - a. zaliczył wszystkie przedmioty wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów
 - b. jest wpisany na kolejny rok studiów w obowiązującym w WSR systemie informatycznym, w którym odnotowywane są i przechowywane w formie elektronicznej informacje związane z przebiegiem studiów;
3. Stypendium rektora może otrzymać student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.W celu otrzymania w/w świadczenia student powinien złożyć wniosek na którym wykaże powyższe osiągnięcia (wzór wniosku stanowi załącznik nr 4A).
4. W przypadku studentów ubiegających się o stypendium rektora na podstawie wyróżniających wyników w nauce, student do wniosku powinien dołączyć zaświadczenie potwierdzające uzyskaną średnią w poprzednim roku akademickim (wzór zaświadczenia stanowi załącznik 4B).
5. Student pierwszego roku studiów drugiego stopnia, który ukończył studia pierwszego stopnia w innej uczelni, jest zobowiązany dołączyć do wniosku zaświadczenie z uczelni, którą opuścił, informujące o uzyskanej średniej ocen na ostatnim roku studiów I stopnia.
6. Wnioski o stypendium rektora oceniane są metodą punktową. Za wyróżniające osiągnięcia w nauce i za każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy a także za uzyskanie tytułu laureata olimpiady międzynarodowej albo laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim przyznawana jest określona liczba punktów.
7. Dokładny opis osiągnięć za które student otrzymuje punkty umieszczony został w załączniku nr 4C do niniejszego regulaminu.
8. Student zobowiązany jest dołączyć do wniosku, o którym mowa w ust. 1, wszystkie będące w jego posiadaniu dokumenty poświadczające osiągnięcia. Dokumenty złożone po raz pierwszy w postępowaniu odwoławczym nie zostaną uwzględnione.

§ 14

1. Stypendium rektora przyznaje się nie więcej niż 10% studentów na określonym kierunku studiów. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10, stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi. Studentów, którzy otrzymują stypendium na pierwszym roku studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w zdaniu pierwszym.
2. Liczbę najlepszych studentów (10%) poszczególnych kierunków, którym może zostać przyznane stypendium rektora ustala się na podstawie liczby wszystkich studentów na danym kierunku na dzień 20 października danego roku akademickiego.

§ 15

Wysokość stypendium rektora jest ustalana z uwzględnieniem wysokości środków FS na ten cel, liczby złożonych wniosków oraz listy rankingowej.

§ 16

Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora i stypendium ministra za znaczące osiągnięcia naukowe lub artystyczne związane ze studiami. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do ubiegania się o inne świadczenia oraz prawa do ubiegania się o stypendium przyznawane przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzące ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

V. Zapomoga

§ 17

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Student może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.
3. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta o przyznanie zapomogi zaliczają się m.in.:
 - 1) nieszczęśliwy wypadek studenta, dziecka znajdującego się pod jego prawną opieką lub małżonka studenta;
 - 2) ciężką chorobę studenta lub członka najbliższej rodziny;
 - 3) śmierć członka najbliższej rodziny;
 - 4) klęski żywiołowe (np. pożar, powódź);
 - 5) inne okoliczności, które mogą mieć znaczący wpływ na pogorszenie sytuacji życiowej.
4. Zapomoga może być przyznana na wniosek studenta. Do wniosku powinny być dołączone odpowiednie dokumenty uzasadniające przyznanie zapomogi.
5. Wniosek o zapomogę należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie trzech miesięcy od daty zdarzenia uzasadniającego przyznanie świadczenia (wzór wniosku stanowi załącznik nr 3).
6. Jeżeli student składa informacje o dochodzie innych osób, zobowiązany jest do złożenia, dla każdej z tych osób, klauzuli informacyjnej dla członka rodziny stypendysty, która stanowi załącznik nr 7.
7. Maksymalną kwotę zapomogi ustanawia Rektor uczelni osobnym zarządzeniem.
8. W okresie ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania WSR zapomoga przyznawana jest przez rektora
9. W okresie ograniczenia lub zawieszenia funkcjonowania WSR w odniesieniu do zapomogi nie stosuje się:
 - 1) przepisów kodeksu postępowania administracyjnego,
 - 2) przepisu § 17 ust. 2.

VI. Komisje stypendialne

§ 18

1. Na wniosek samorządu studenckiego Rektor przekazuje swoje uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń odpowiednio Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
3. Rektor, w drodze decyzji administracyjnej, uchyla decyzję Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.

§ 19

1. Komisję Stypendialną na dany rok akademicki powołuje Rektor.
2. W skład Komisji Stypendialnej wchodzi 2 pracowników uczelni i 6 studentów.
3. W uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek samorządu studenckiego – może odwołać w formie pisemnej Komisję lub jej członka. W takim przypadku Rektor powołuje członka lub Komisję na okres do końca roku akademickiego.
4. Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.
5. Posiedzeniami Komisji kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności - wiceprzewodniczący
6. Komisja podejmuje decyzje w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku, gdy w posiedzeniu Komisji uczestniczy mniej niż połowa członków przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia.
7. Do zadań Komisji Stypendialnej należy:
 - rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendium socjalnego, stypendium Rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomóg,
8. Członkowie Komisji Stypendialnej są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji zawartych we wnioskach studentów i zobowiązani są do posiadania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

§ 20

1. Odwoławczą Komisję Stypendialną (OKS) na dany rok akademicki powołuje Rektor.
2. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi 1 pracownik uczelni i 4 studentów.
3. W uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek samorządu studenckiego może odwołać w formie pisemnej OKS lub jej członka. W takim przypadku Rektor powołuje członka lub OKS na okres do końca roku akademickiego.
4. Na pierwszym posiedzeniu OKS wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego. .
5. Posiedzeniami OKS kieruje przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – wiceprzewodniczący.

6. OKS podejmuje decyzje w obecności co najmniej połowy członków. W przypadku, gdy w posiedzeniu OKS uczestniczy mniej niż połowa członków przewodniczący wyznacza nowy termin posiedzenia.

7. Do zadań OKS należy

- rozpatrywanie odwołań od decyzji Komisji Stypendialnej.

§ 21

1. Decyzje Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej zapadają zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej połowy liczby członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos kierującego posiedzeniem.
2. Decyzje wydawane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisuje przewodniczący, a podczas jego nieobecności – wiceprzewodniczący.
3. Decyzje wydawane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną odbierane są przez studentów osobiście lub doręczane pocztą za potwierdzeniem odbioru.
4. Odbiór decyzji w sprawie przyznania świadczeń wymienionych w § 4 ust. 1 i złożenie oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów, w tym również na innej niż WSR uczelni – załącznik nr 6, stanowi warunek konieczny do wypłaty świadczenia studentowi. Wypłata przyznanych świadczeń następuje po uprawomocnieniu się decyzji (upływie terminu do wniesienia odwołania) oraz złożeniu oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów.

§ 22

Od decyzji Komisji Stypendialnej przysługuje odwołanie w formie pisemnej do Odwoławczej Komisji Stypendialnej. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem organu, który wydał decyzję (wzór odwołania stanowi załącznik nr 5).

§ 23

1. W przypadku ustalenia, że student uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych organ, który wydał decyzję w ostatniej instancji wzywa studenta do złożenia wyjaśnień oraz może wznowić postępowanie w sprawie przyznania świadczenia i wydać nową decyzję zgodnie z kpa.
2. Pobrane przez studenta nienależne mu świadczenia podlegają zwrotowi, w formie przelewu a konto Funduszu Stypendialnego. Informacja o terminie zwrotu przekazywana jest studentowi w decyzji.
3. W przypadku ustalenia, że student umyślnie wprowadził organ wydający decyzję w błąd, poświadczając nieprawdę, student ten podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej, zgodnie z art. 307 ustawy lub odpowiedzialności karnej.

VIII. Przepisy końcowe

§ 24

1. Regulamin obowiązuje od dnia określonego w zarządzeniu Rektora.

2. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy i przepisy kpa.

IX. Załączniki

Załącznik nr 1

Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego

Załącznik nr 1A

Zasady ustalania i dokumentowania dochodu

Załącznik nr 1B

Oświadczenie o wysokości i źródłach dochodu niepodlegającego opodatkowaniu

Załącznik nr 1C

Oświadczenie o dochodzie utraconym / uzyskanym

Załącznik nr 1D

Oświadczenie o wysokości dochodu opodatkowanego zryczałtowanym podatkiem dochodowym

Załącznik nr 1E

Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami

Załącznik nr 2

Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych

Załącznik nr 3

Wniosek o przyznanie zapomogi

Załącznik nr 4

Wniosek o przyznanie stypendium rektora

Załącznik nr 4A

Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów przyjętych na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego

Załącznik nr 4B

Zaświadczenie o wysokości średniej za rok akademicki

Załącznik nr 4C

Kryteria przyznawania stypendium rektora

Załącznik nr 5

Odwołanie od decyzji Komisji Stypendialnej

Załącznik nr 6

Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów

Załącznik nr 7

Klauzula informacyjna dla członka rodziny stypendysty

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA STUDENTA

I. Administrator danych osobowych:

Wyższa Szkoła Rehabilitacji

ul. Kasprzaka 49

01-234 Warszawa

e-mail:

telefon:

II. Cele przetwarzania danych osobowych:

Dane osobowe przetwarzane są w celu:

- 1) realizacji programu kształcenia zgodnie z przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przepisami wydanymi na jej podstawie oraz przepisami wewnętrznymi WSR,
- 3) przyznania pomocy materialnej, jeżeli student będzie się o nią ubiegał, w trybie i na zasadach określonych w ustawie – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przepisach wydanych na jej podstawie oraz przepisach wewnętrznych WSR,
- 4) wydania dyplomu zgodnie z przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przepisami wydanymi na jej podstawie oraz przepisami wewnętrznymi WSR,
- 5) badania losów absolwentów zgodnie z przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przepisami wydanymi na jej podstawie oraz przepisami wewnętrznymi WSR,
- 6) wydawania innych rozstrzygnięć związanych z tokiem studiów zgodnie z przepisami ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przepisami wydanymi na jej podstawie oraz przepisami wewnętrznymi WSR.

III. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

- 1) zgoda studenta,
- 2) przepisy ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 3) przepisy aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 4) przepisy wewnętrzne WSR,

IV. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcą danych jest Wyższa Szkoła Rehabilitacji z siedzibą w Warszawie (administrator).

Odbiorcami danych mogą być inne podmioty np. dostawcy usług IT, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

V. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe przechowywane są do zakończenia procesu kształcenia, a następnie przez okres co najmniej 5 lat w celu badania losów absolwentów. Teczki osobowe przechowywane są przez okres wskazany w przepisach prawa dla tego typu dokumentacji (obecnie 50 lat).

VI. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych;
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 6) prawo do przenoszenia danych;
- 7) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

VII. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

VIII. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą wykorzystywane do profilowania.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z powyższymi informacjami i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach określonych powyżej..

data

podpis

I. WNIOSEK o przyznanie:

Proszę wybrać jedną z dwóch poniższych opcji i zaznaczyć znakiem „X” w odpowiednim wierszu

1.	STYPENDIUM SOCJALNEGO na rok akademicki 2022/2023	
2.	STYPENDIUM SOCJALNEGO na rok akademicki 2022/2023 w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie, gdyż codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby/ utrudniał mi * studiowanie (wypełnia student studiów stacjonarnych)	

II. DANE STUDENTA:

Wypełniać dużymi, drukowanymi literami

Nazwisko	Imiona	Nr albumu
Adres korespondencyjny (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania)		
Adres e-mail	Telefon	obywatelstwo
Nr rachunku bankowego		

** niepotrzebne skreślić*

III. UZASADNIENIE WNIOSKU O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI
(wypełniają tylko studenci stacjonarni, pod warunkiem uzupełnienia w pkt. I pola nr 2)

1. Oświadczam, że:

adres mojego stałego zamieszkania to:

adres w Warszawie, gdzie obecnie zamieszkuję:

.....
.....

do wniosku dołączam umowę najmu / zaświadczenie o zakwaterowaniu na okres od

do Ponożony przeze mnie miesięczny koszt zakwaterowania wynosi:zł

.....

Podpis Studenta

IV. OŚWIACZENIE STUDENTA ORAZ CZŁONKÓW JEGO RODZINY DOTYCZĄCE DOCHODÓW W ROKU POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI, NA KTÓRY ŚWIADCZENIE MA BYĆ PRYZNANE

l.p.	Członkowie rodziny studenta IMIĘ I NAZWISKO	Stopień pokrewieństwa i wiek (dot. tylko dzieci i rodzeństwo)	1. Dochód (brutto)	2. Składki na ubezpieczenia społeczne, wg zaświadczenia z US	3. Składki na ubezpieczenie zdrowotne, wg zaświadczenia z ZUS	4. Podatek należny, wg zaświadczenia z US	5. Dochód po odliczeniach – netto (od poz. 1 odjąć poz. 2, 3 i 4)	6. Dochody opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym ZAŁĄCZNIK nr 1D	7. Dochody niepodlegające opodatkowaniu ZAŁĄCZNIK nr 1B	8. Alimenty przekazane przez danego członka rodziny na rzecz osoby spoza rodziny	9. Dochody netto razem (zsumować poz.5,6 i 7, odjąć poz.8)
1		student									
2											
3											
4											
5											
	SUMA DOCHODÓW NETTO	X	X	X	X	X					10.

MIESIĘCZNY DOCHÓD NETTO NA OSOBĘ W RODZINIE STUDENTA W ROKU BIEŻĄCYM NA KTÓRY ŚWIADCZENIE MA BYĆ PRYZNANE

11. Suma dochodów netto całej rodziny (przepisać kwotę z pola nr 10 – podsumowanie kolumny 9): =zł gr.	12. Miesięczny dochód całej rodziny (kwota z pola nr 11 podzielona na 12 miesięcy): =złgr.	13. Miesięczny dochód na osobę (kwota z pola nr 12 podzielona przez liczbę ww. osób w rodzinie): =zł gr.
---	---	--

MIESIĘCZNY DOCHÓD NETTO NA OSOBĘ W RODZINIE STUDENTA PO UWZGLĘDNIENIU DOCHODU UTRACONEGO I UZYSKANEGO:

14. Zsumowana miesięczna kwota dochodu utraconego w rodzinie: =złgr.	15. Zsumowana miesięczna kwota dochodu uzyskanego w rodzinie : =złgr.
16. Miesięczny dochód całej rodziny po uwzględnieniu dochodu utraconego i uzyskanego (kwota z pola nr 12 minus kwota z pola nr 14 plus kwota z pola nr 15): =złgr.	17. Miesięczny dochód na osobę po uwzględnieniu dochodu utraconego i uzyskanego – kwota z pola nr 16 podzielona przez liczbę ww. osób w rodzinie: =złgr.

.....
data i podpis studenta

V. DOKUMENTY DO WNIOSKU :

1. Zaświadczenia urzędu skarbowego o dochodzie podlegającym opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki -szt.
2. Zaświadczenia urzędu skarbowego o dochodzie z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki -szt.
3. Oświadczenie o wysokości dochodu opodatkowanego zryczałtowanym podatkiem dochodowymszt. (załącznik 1D)
4. Oświadczenia członków rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki --szt. (załącznik 1B)
5. Zaświadczenia członków rodziny zawierające informacje o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki -szt.
6. Zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego (ha przeliczeniowe) w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki -szt.
7. Oświadczenie o uczącym się rodzeństwie/ zaświadczenie ze szkoły/ uczelni o uczącym się rodzeństwie -szt.
8. Inne

.....

VI. OŚWIADCZENIE

Świadom odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że (*niepotrzebne skreślić):

1. dokumenty dołączone do wniosku stanowią komplet dokumentacji poświadczającej dochody moje i mojej rodziny w roku, a dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym;
 2. studiuje równocześnie na innym kierunku: **NIE*) TAK**
 3. ukończyłem/łam studia: **NIE*) TAK*)**
 4. ubiegam się o przyznanie świadczeń na innym kierunku studiów: **NIE*) TAK*)**
 5. jestem **TAK*) NIE*)**
 - a) kandydatem na żołnierza zawodowego/żołnierzem zawodowym*), który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych*),
 - b) funkcjonariuszem służb państwowych, w tym w służbie kandydackiej*), który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie*)
 6. **ZAPOZNAŁAM* / ZAPOZNAŁEM*** się z Regulaminem świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Rehabilitacji w Warszawie
-
czytelny podpis
7. w przypadku zmiany sytuacji materialnej lub wystąpienia okoliczności mającej wpływ na prawo do stypendium lub jego wysokość zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie Uczelnię oraz wyrażam zgodę na zmianę decyzji stypendialnej.
 8. Do tej pory ukończyłem/am następujące szkoły wyższe:

NAZWA UCZELNI	ROK UKOŃCZENIA	UZYSKANY TYTUŁ	ILOŚĆ ROZPOCZĘTYCH SEMESTRÓW NAUKI

.....

data i podpis studenta

ZASADY USTALANIA I DOKUMENTOWANIA DOCHODU

I. Podstawowe definicje

Rodzina – oznacza następujących członków rodziny:

- 1) studenta,
- 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

Dziecko - oznacza to dziecko własne, małżonka, przysposobione oraz dziecko, w sprawie którego toczy się postępowanie o przysposobienie lub dziecko znajdujące się pod opieką prawną.

Dziecko niepełnosprawne – dziecko w wieku do ukończenia 16. roku życia legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, określonym w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

Opiekun faktyczny dziecka - oznacza to osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu rodzinnego o przysposobienie dziecka.

Osoba ucząca się - oznacza to osobę pełnoletnią uczącą się, niepozostającą na utrzymaniu rodziców w związku z ich śmiercią lub w związku z ustaleniem wyrokiem sądowym lub ugodą sądową prawa do alimentów z ich strony.

Instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie - oznacza to dom pomocy społecznej, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, schronisko dla nieletnich, zakład poprawczy, areszt śledczy, zakład karny, szkołę wojskową lub inną szkołę, jeżeli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.

Gospodarstwo rolne - oznacza to gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym (tj. obszar gruntów o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiący własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej.).

Emerytury i renty – oznacza to emerytury i renty inwalidzkie oraz renty z tytułu niezdolności do pracy, w tym renty szkoleniowe określone w przepisach o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych, o ubezpieczeniu społecznym rolników, o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Więziennej oraz ich rodzin, o zaopatrzeniu emerytalnym żołnierzy zawodowych oraz ich rodzin, o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin, o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego, a także

uposażenia w stanie spoczynku określone w przepisach prawa o ustroju sądów powszechnych, przepisach o prokuraturze oraz przepisach o Sądzie Najwyższym, a także renty szkoleniowe i renty tytułu niezdolności do pracy określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych, renty z tytułu niezdolności do pracy określone w przepisach o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach, a także renty strukturalne określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

Dochód - oznacza to, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

1. przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2021 poz. 1128 t.j.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;
2. dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
3. inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510, 1700.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom, i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia doktoranckie przyznane na podstawie w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2022 r. poz. 574), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1599) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - stypendiów przyznany uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1996 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2021 poz. 1128 t.j.).
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 oraz z 2022 r. poz. 935, 1116, 1700 i 1730),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach

komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”

- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej (tzw. renty strukturalne) oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskutecznej egzekucji alimentów,
- pomoc materialną o charakterze socjalnym określona w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2021 r. poz. 1915) oraz świadczenia, o których mowa w art 86 ust. 1 pkt. 1-3 i 5 oraz 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
- świadczenia pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1255),
- kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dn. 26 lipca 1991 r. podatku dochodowym od osób fizycznych
- świadczenia rodzicielskie,
- zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

Dochód rodziny - oznacza to sumę dochodów członków rodziny.

Dochód członka rodziny – oznacza to przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.

Dochód osoby uczącej się albo dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego - oznacza to przeciętny miesięczny dochód uzyskany w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.

Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim ustala **wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne**, która nie może być:

- 1) mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2021 r. poz. 2268);
- 2) większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 615, 1265.).

Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala również przedziały dochodu i wysokość stypendium socjalnego w tych przedziałach.

O stypendium socjalne mogą ubiegać się studenci cudzoziemcy:

- 1) którzy są obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członków ich rodzin, mieszkających na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) którym udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
- 3) którym udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2354, z 2022 r. poz. 91, 583, 830, 835, 1383, 1561.);

- 4) którzy posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) którzy są posiadaczami certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U.2021.0.672 t.j.), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1
- 6) którzy są posiadaczami Karty Polaka lub osoby, którym wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
- 7) którzy są małżonkami, wstępnymi lub zstępnymi obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Dokumenty wymagane w procedurze przyznawania świadczeń z FS student cudzoziemiec składa przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

II. Wykaz dokumentów obowiązujących przy ubieganiu się o przyznanie stypendium socjalnego

Do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego należy dołączyć odpowiednio:

1. Dokumenty stwierdzające wysokość dochodu rodziny studenta , w tym odpowiednio:

- a) zaświadczenia z urzędu skarbowego członków rodziny studenta i studenta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2021 poz. 1128 t.j.) osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane,
- b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości przychodu oraz o wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, na który ustalane jest odpowiednio prawo do świadczeń, dotyczące osoby rozliczającej się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne
- c) oświadczenia członków rodziny studenta i studenta o dochodach osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane, innych niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2021 poz. 1128 t.j.) (wzór oświadczenia określa załącznik nr 1B),
- d) zaświadczenia wydane przez organy instytucji publicznych członków rodziny studenta i studenta zawierające informacje o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane,
- e) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane,
- f) umowę dzierżawy - w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- g) umowę o wniesienie wkładów gruntowych - w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- h) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
- i) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby

spoza rodziny,

j) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd:

- zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub

- informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,

k) dokument, w tym oświadczenie, określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta (wzór oświadczenia określa załącznik 1C),

l) dokument, w tym oświadczenie, określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był osiągany – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenia ma być przyznane (wzór oświadczenia określa załącznik 1C),

m) dokument, w tym oświadczenie, określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane (wzór oświadczenia określa załącznik 1C);

2. oświadczenie o uczęszczaniu dziecka lub osoby uczącej się do szkoły lub szkoły wyższej;

3. odpis zupełny lub skrócony aktów zgonu rodziców lub odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, zobowiązujących do alimentacji;

4. odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka – w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko lub dzieci;

5. odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku gdy ojciec jest nieznan;

6. odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne;

7. odpis prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;

8. odpis orzeczenia sądu wskazującego na pozostawanie dziecka pod opieką naprzemienną obojga rodziców sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach;

9. odpis prawomocnego orzeczenia sądu rodzinnego orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka;

10. orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;

11. kartę pobytu - w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 12c grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2354, z 2022 r. poz. 91, 583, 830, 835, 1383, 1561.) lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej;

12. kartę pobytu i decyzję o udzieleniu cudzoziemcowi zezwolenia na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub inny dokument uprawniający cudzoziemca do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który uprawnia do wykonywania pracy;

13. zaświadczenie o wysokości dochodów studenta lub członka rodziny studenta – w przypadku dochodów uzyskanych poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w roku kalendarzowym, z którego ustala się dochód;

14. zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku dla bezrobotnych;
15. skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub inny dokument stwierdzający wiek dziecka;
16. orzeczenie o niepełnosprawności albo o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności - w przypadku gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne;
17. inne niezbędne dokumenty konieczne do ustalenia dochodu w rodzinie studenta lub poświadczające sytuację rodzinną studenta.

W przypadku gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczeń wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wyżej wymienione uczelnia może domagać się takiego dokumentu.

Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.

Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa powyżej, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

Każdy dorosły członek rodziny studenta, który ukończył 18. rok życia jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z urzędu skarbowego (dotyczy również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się, nawet jeśli dochód wyniósł 0) oraz zaświadczenie z ZUSu lub KRUSu o opłaconych składkach na ubezpieczenie zdrowotne.

Członkowie rodziny studenta, którzy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki osiągnęli dochody wykazane w zaświadczeniu z urzędu skarbowego podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku od osób fizycznych, są zobowiązani przedłożyć zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane.

Członkowie rodziny studenta posiadający gospodarstwo rolne i ubezpieczeni w KRUS, zobowiązani są do złożenia zaświadczenia potwierdzającego to ubezpieczenie oraz fakt pobierania lub nie pobierania zasiłków chorobowych z tego tytułu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Wysokość pobranego zasiłku należy wykazać w oświadczeniu o dochodzie nie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art., 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

Student ubiegający się o świadczenia pomocy materialnej przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopię dokumentów niezbędnych do przyznania prawa do świadczeń może uwierzytelnić upoważniony pracownik uczelni, notariusz lub instytucja, która dokumenty wydała.

III. Zasady ustalania dochodu rodziny

1. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym że przy jej ustalaniu:
 - 1) uwzględnia się dochody osiągnięte przez:

- a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a–c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 2) nie uwzględnia się:
- a) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - c) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2021 poz. 1128 t.j.)
2. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
- 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
3. Student, o którym mowa w ust.4, składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych (załącznik 1E do Regulaminu) Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego - przez 12 miesięcy w roku.
4. W celu obliczenia wysokości dochodu w rodzinie studenta sumuje się dochody uzyskane przez studenta i członków rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o świadczenia pomocy materialnej.
5. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby.
6. W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego dochód rodziny ustala się na podstawie przeciętnej liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
7. W przypadku, gdy do ustalenia dochodu uprawniającego do stypendium przyjmuje się dochód z gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym
8. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa

stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:

- oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
9. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na powyższych zasadach lub z gospodarstwa wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
 10. W przypadku, gdy rodzina studenta lub osoba ucząca się uzyskuje dochody z gospodarstwa rolnego oraz dochody pozarolnicze, dochody te sumuje się.
 11. W przypadku, gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
 12. W przypadku gdy student pozostaje pod opieką opiekuna prawnego, ustalając dochód uwzględnia się tylko dochód studenta.
 13. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
 14. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.
 15. W przypadku, gdy członek rodziny studenta ubiegającego o stypendium socjalne zaginął, student składając wniosek o to stypendium dołącza do wniosku zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia, a w przypadku cudzoziemców, właściwej instytucji.
 16. Ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez zaginionego członka rodziny studenta, a ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie uwzględnia się zaginionego.
 17. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w wysokości niższej lub wyższej od ustalonej wyrokiem sądowym, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do świadczeń wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
 18. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając ich dochód nie uwzględnia się dochodu utraconego.

Przez utratę dochodu rozumie się utratę dochodu spowodowaną:

- a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- b) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej
- d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub

rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz.U.2022.1051 t.j.),

- e) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 933, 1155) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1009, 1079, 1115, 1265)
- f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utraty świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
- h) utratą świadczenia rodzicielskiego,
- i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Poprzez zatrudnienie lub inną pracę zarobkową należy rozumieć wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej.

Utratę dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu (w przypadku dochodów nieopodatkowanych, ryczałtu lub karty podatkowej) zawierającym informację o kwocie utraconego dochodu. Zaświadczenia lub oświadczenia o utracie dochodu powinny zawierać wszystkie składniki dochodu, które wykazywane są na wzorach tych dokumentów.

- 19. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód członka rodziny, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód został uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.
- 20. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium.

Wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty dokumentuje się:

- zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu, w przypadku osiągania dochodu opodatkowanego na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. 2021 poz. 1128 t.j.) z wyjątkiem dochodów uzyskanych z pozarolniczej działalności,
- zaświadczeniem z urzędu skarbowego, w przypadku osiągania dochodu z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,

- zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu lub innym dokumentem, w przypadku osiągnięcia dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych,
- zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości przychodu oraz o wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, na który ustalane jest odpowiednio prawo do świadczeń, dotyczące osoby rozliczającej się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.

Przez uzyskanie dochodu rozumie się uzyskanie dochodu spowodowane:

- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- b) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym
- e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych
- f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
- h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- i) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Student ma obowiązek zgłosić fakt uzyskania dochodu przez członka rodziny.

W przypadku, gdy dochód rodziny powiększony o uzyskany dochód powoduje utratę prawa do stypendium, nie przysługuje ono od miesiąca następującego po miesiącu od uzyskania dochodu.

21. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli członek rodziny, osoba ucząca się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
22. Zmiana warunków zatrudnienia nie stanowi uzyskania dochodu (np. wzrost wynagrodzenia, zwiększenie wymiaru etatu) ani utraty dochodu (np. zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenia wymiaru etatu).
23. W przypadku zmiany dochodu w trakcie trwania roku akademickiego i po uzyskiwaniu przez studenta stypendium socjalnego, w celu aktualizacji dochodu, student zobowiązany jest dostarczyć zaktualizowany wniosek o stypendium socjalne (załącznik nr 1) oraz Oświadczenie o dochodzie utraconym / uzyskany (załącznik nr 1C) wraz z dokumentem potwierdzającym zmianę dochodu. Nie jest wymagane składanie do wniosku ponownie pozostałych dokumentów dochodowych.

OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY O DOCHODACH OSIĄGNIĘTYCH W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI, W KTÓRYM JEST USTALANE PRAWO DO ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ, INNYCH NIŻ DOCHODY PODLEGAJĄCE OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 27, ART. 30B, ART. 30C, ART. 30E, ART. 30F USTAWY Z DNIA 26 LIPCA 1991 R. O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH

.....
(imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie)

.....
(pokrewieństwo w stosunku do studenta)

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/uzyskałem dochód niepodlegający opodatkowaniu z następujących źródeł, w wysokości:

<i>źródło dochodu</i>	<i>wysokość dochodu w roku poprzedzającym rok akademicki – kwota z całego roku</i>
dochód z gospodarstwa rolnego liczba hektarów przeliczeniowych (z 4 miejscami po przecinku!): zł gr. (liczba hektarów przeliczeniowych x zł *)
alimenty zł gr.
świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów zł gr.
.....
.....
.....

Razem wysokość uzyskanych przeze mnie ww. dochodów niepodlegających opodatkowaniu wyniosła:

.....złgr.

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenia fałszywego oświadczenia.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis osoby składającej oświadczenie

*) wysokość przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszana na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym przez Główny Urząd Statystyczny w terminie do 23 września każdego roku za rok poprzedni.

OŚWIADCZENIE NA TEMAT DOCHODU UTRACONEGO LUB/I DOCHODU UZYSKANEGO

Dotyczy
 (imię i nazwisko, pokrewieństwo w stosunku do studenta)

I. DOCHÓD UTRACONY (w roku poprzedzającym rok akademicki lub w roku bieżącym; jeśli w roku poprzedzającym był osiągnięty dochód): **wystąpił/nie wystąpił***
***niepotrzebne skreślić**

Źródło „dochodu utraconego” (np. nazwa firmy, adres),	Podstawa uzyskiwania dochodu z danego źródła (np. etat, umowa-zlecenie, renta, emerytura)	Data utraty tego źródła dochodu (np. data wypowiedzenia umowy o pracę, data zakończenia umowy-zlecenia)	Cała kwota netto dochodu z roku	średnia miesięczna kwota „dochodu utraconego” **
				pole nr 1

** cała kwota netto dochodu z roku poprzedzającym rok akademicki, podzielona na 12 m-cy

II.A . DOCHÓD UZYSKANY (w roku poprzedzającym rok akademicki): **wystąpił/nie wystąpił***
***niepotrzebne skreślić**

Źródło „dochodu uzyskanego” w roku poprzedzającym rok akademicki (np. nazwa firmy, adres),	Podstawa uzyskiwania dochodu z danego źródła (np. etat, umowa-zlecenie, renta, emerytura)	Data uzyskania danego źródła dochodu (np. data zawarcia umowy o pracę, umowy-zlecenia)	Cała kwota netto dochodu z roku	średnia miesięczna kwota „dochodu uzyskanego” ***

*** cała kwota podzielona na liczbę miesięcy w roku poprzedzającym rok akademicki, w których została uzyskana

II. B . DOCHÓD UZYSKANY (w roku bieżącym): **wystąpił/nie wystąpił***
***niepotrzebne skreślić**

Źródło „dochodu uzyskanego” w roku bieżącym (np. nazwa firmy, adres),	Podstawa uzyskiwania dochodu z nowego źródła (j. w.)	Okres uzyskiwania dochodu z danego źródła: od... – do chwili obecnej	kwota netto uzyskana za miesiąc następujący po miesiącu w którym nastąpiło uzyskaniu dochodu

.....
 Miejscowość, data

.....
 podpis osoby składającej oświadczenie

**OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI PRZYCHODU ORAZ O WYSOKOŚCI I FORMIE
OPLACANEGO PODATKU DOCHODOWEGO W ROKU KALENDARZOWYM
POPREDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI, DOTYCZĄCE OSOBY ROZLICZAJĄCEJ SIĘ NA
PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD
NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANÝCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE
(w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki)**

Dotyczy
(imię i nazwisko, pokrewieństwo w stosunku do studenta)

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/uzyskałem dochód z działalności opodatkowanej w formie:

(zakreślić odpowiedni kwadrat)

- ryczałtu ewidencjonowanego
- karty podatkowej

1. Deklarowany przeze mnie dochód (po odliczeniu kwot z pozycji 2 – 4, poświadczonych na zaświadczeniu z urzędu skarbowego) wyniósł:

.....złgr.

2. Należne składki na ubezpieczenie społeczne wyniosły złgr.

3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły złgr.

4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł złgr.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby składającej oświadczenie

Imię i nazwisko:

Nr albumu.....

OŚWIADCZENIE STUDENTA O PROWADZENIU SAMODZIELNEGO
GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Oświadczam, że **nie prowadzę wspólnego gospodarstwo domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych** oraz spełniam jeden z następujących warunków (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- 1. ukończyłem / łąm 26 rok życia,
- 2. pozostaję w związku małżeńskim,
- 3. mam na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia lub dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- 4. osiągnąłem/osiągnęłam pełnoletniość przebywając w pieczy zastępczej,
- 5. posiadam stałe źródło dochodów i mój przeciętny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia jest wyższy lub równy 930,35 zł.

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności dyscyplinarnej za złożenia fałszywego oświadczenia.

Warszawa, dn. r.

.....
(czytelny podpis studenta)



I. WNIOSEK o przyznanie:

STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH na rok akademicki 2022/2023
--

II. DANE STUDENTA

Nazwisko	Imiona	Nr albumu
Adres korespondencyjny (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania)		
Adres e-mail	Telefon	obywatelstwo
Nr rachunku bankowego		

**niepotrzebne skreślić*

III. UZASADNIENIE wniosku o stypendium dla osób niepełnosprawnych:

1. Orzeczony stopień niepełnosprawności: ¹
.....
2. Charakter orzeczonego stopnia niepełnosprawności: ²
.....
3. Załączone dokumenty potwierdzające posiadany stopień niepełnosprawności (nazwa dokumentu, nazwa organu wydającego dokument, data jego wystawienia):
.....
.....
4. Inne informacje:

.....
(data i podpis studenta)

¹ Zgodnie z posiadany dokumentem proszę określić stopień niepełnosprawności: lekki, umiarkowany lub znaczny

² Trwały czy okresowy; jeśli orzeczenie ma charakter okresowy – proszę wpisać datę jego ważności.

VI. OŚWIADCZENIE

Świadom odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że (*niepotrzebne skreślić):

1. dokumenty dołączone do wniosku stanowią komplet dokumentacji poświadczającej posiadany stopień niepełnosprawności, a dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym;
2. studiuje równocześnie na innym kierunku: **NIE*) TAK**
3. ukończyłem/łam studia: **NIE*) TAK*)**
4. ubiegam się o przyznanie świadczeń na innym kierunku studiów: **NIE*) TAK*)**
5. jestem **TAK*) NIE*)**
 - a) kandydatem na żołnierza zawodowego/żołnierzem zawodowym*), który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych*),
 - b) funkcjonariuszem służb państwowych, w tym w służbie kandydackiej*), który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie*)
6. **ZAPOZNAŁAM* / ZAPOZNAŁEM*** się z Regulaminem świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Rehabilitacji w Warszawie

.....
czytelny podpis

7. w przypadku zmiany sytuacji materialnej lub wystąpienia okoliczności mającej wpływ na prawo do stypendium lub jego wysokość zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie Uczelnię oraz wyrażam zgodę na zmianę decyzji stypendialnej.
8. Do tej pory ukończyłem/am następujące szkoły wyższe:

NAZWA UCZELNI	ROK UKOŃCZENIA	UZYSKANY TYTUŁ	IŁOŚĆ ROZPOCZĘTYCH SEMESTRÓW NAUKI

.....
data i podpis studenta

I. WNIOSEK o przyznanie :

ZAPOMOGI w roku akademickim 2022./2023
--

II. DANE STUDENTA

Nazwisko	Imiona	Nr albumu
Adres korespondencyjny (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania)		
Adres e-mail	Telefon	obywatelstwo
Nr rachunku bankowego		

1. Wydarzenie losowe, które spowodowało, że student znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej i na podstawie którego student ubiega się o zapomogę oraz data wydarzenia:

2. Dodatkowe informacje:

3. Czy student ubiegał się w bieżącym roku akademickim o zapomogę?

4. Czy student otrzymał w bieżącym roku akademickim zapomogę?

III. ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU DOKUMENTY:

(do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające opisaną sytuację, w tym dokumenty potwierdzające sytuację finansową rodziny):

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Liczba dokumentów razem:

Świadom odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że (*niepotrzebne skreślić):

1. dokumenty dołączone do wniosku stanowią komplet dokumentacji poświadczającej opisaną sytuację wraz z przedstawionymi dokumentami potwierdzającymi sytuację materialną i majątkową
2. studiuje równocześnie na innym kierunku: **NIE*** **TAK**
3. ukończyłem/łam studia: **NIE*** **TAK***
4. ubiegam się o przyznanie świadczeń na innym kierunku studiów: **NIE*** **TAK***
5. jestem **TAK*** **NIE***
 - a) kandydatem na żołnierza zawodowego/żołnierzem zawodowym*), który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych*),
 - b) funkcjonariuszem służb państwowych, w tym w służbie kandydackiej*), który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie*)
6. **ZAPOZNAŁAM*** / **ZAPOZNAŁEM*** się z Regulaminem świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Rehabilitacji w Warszawie

.....
czytelny podpis

7. w przypadku zmiany sytuacji materialnej lub wystąpienia okoliczności mającej wpływ na prawo do stypendium lub jego wysokość zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie Uczelnię oraz wyrażam zgodę na zmianę decyzji stypendialnej.

8. Do tej pory ukończyłem/am następujące szkoły wyższe:

NAZWA UCZELNI	ROK UKOŃCZENIA	UZYSKANY TYTUŁ	IŁOŚĆ ROZPOCZĘTYCH SEMESTRÓW NAUKI

.....

data i podpis studenta

I. WNIOSEK o przyznanie:

1.	STYPENDIUM REKTORA na rok akademicki 2022/2023	
----	--	--

II. DANE STUDENTA:

Wypełniać dużymi, drukowanymi literami

Nazwisko	Imiona	Nr albumu
Rok studiów	Kierunek studiów	Poziom studiów (I st./ II st./ JM)
Studia Stacjonarne / niestacjonarne*	Adres korespondencyjny (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania)	
e-mail	Telefon	obywatelstwo
Nr rachunku bankowego		

* niepotrzebne skreślić

III. UZASADNIENIE

Łączna ilość punktów wynosi : (wypełnia członek KS)

Rodzaj osiągnięć	Wysokość średniej	Ilość punktów : (Uzupełnia członek Komisji Stypendialnej)
Wysoka średnia		

- osiągnięć sportowych w poprzednim roku akademickim :

Rodzaj osiągnięć	Dyscyplina sportu/ miejsce/ rodzaj zawodów	Ilość punktów (wypełnia członek KS)	Uwagi członka KS	Podpis członka KS
Osiągnięcia sportowe				

- osiągnięć naukowych za poprzedni rok akademicki.

Rodzaj osiągnięć	Dyscyplina sportu/ miejsce/ rodzaj zawodów	Ilość punktów (wypełnia członek KS)	Uwagi członka KS	Podpis członka KS
Osiągnięcia naukowe				

- osiągnięć artystycznych za poprzedni rok akademicki.

Rodzaj osiągnięć	Dyscyplina sportu/ miejsce/ rodzaj zawodów	Ilość punktów (wypełnia członek KS)	Uwagi członka KS	Podpis członka KS
Osiągnięcia artystyczne				

VI. OŚWIADCZENIE

Świadom odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że (*niepotrzebne skreślić):

- dokumenty dołączone do wniosku stanowią komplet dokumentacji poświadczającej uzyskane osiągnięcia, a dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym;
- studuję równocześnie na innym kierunku: **NIE*) TAK**
- ukończyłem/łam studia: **NIE*) TAK*)**
- ubiegam się o przyznanie świadczeń na innym kierunku studiów: **NIE*) TAK*)**
- jestem **TAK*) NIE*)**
 - kandydatem na żołnierza zawodowego/żołnierzem zawodowym*), który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych*),
 - funkcjonariuszem służb państwowych, w tym w służbie kandydackiej*), który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie*)

6. **ZAPOZNAŁAM*** / **ZAPOZNAŁEM*** się z Regulaminem świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Rehabilitacji w Warszawie

.....
czytelny podpis

7. w przypadku zmiany sytuacji materialnej lub wystąpienia okoliczności mającej wpływ na prawo do stypendium lub jego wysokość zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie Uczelnię oraz wyrażam zgodę na zmianę decyzji stypendialnej.
8. Do tej pory ukończyłem/am następujące szkoły wyższe:

NAZWA UCZELNI	ROK UKOŃCZENIA	UZYSKANY TYTUŁ	ILOŚĆ ROZPOCZĘTYCH SEMESTRÓW NAUKI

.....
data i podpis studenta

I. WNIOSEK o przyznanie:

Proszę zaznaczyć znakiem

1.	STYPENDIUM REKTORA DLA na rok akademicki 2022/2023 dla studentów przyjętych na I rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego	
----	---	--

Wnoszę o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów, z uwagi na to, że jestem :

- laureatem olimpiady międzynarodowej;
- laureatem olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
- medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.

II. DANE STUDENTA:

Wypełniać dużymi, drukowanymi literami

Nazwisko	Imiona	Nr albumu
Rok studiów	Kierunek studiów	Poziom studiów (I st./ II st./ JM)
Studia stacjonarne/ niestacjonarne*	Adres korespondencyjny (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania)	
Adres e-mail	Telefon	obywatelstwo
Nr rachunku bankowego		

* niepotrzebne skreślić

III. UZASADNIENIE

Do wniosku o stypendium dołączam dokument potwierdzający fakt, o którym mowa w pkt. I.

VI. OŚWIADCZENIE

Świadom odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że (*niepotrzebne skreślić):

1. dokumenty dołączone do wniosku stanowią komplet dokumentacji poświadczającej uzyskane osiągnięcia, a dane w nich zawarte są zgodne ze stanem faktycznym;
2. studiuje równocześnie na innym kierunku: **NIE*** **TAK**
3. ukończyłem/łam studia: **NIE*** **TAK***
4. ubiegam się o przyznanie świadczeń na innym kierunku studiów: **NIE*** **TAK***
5. jestem **TAK*** **NIE***

- a) kandydatem na żołnierza zawodowego/żołnierzem zawodowym*), który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych*),
- b) funkcjonariuszem służb państwowych, w tym w służbie kandydackiej*), który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie*)

6. **ZAPOZNAŁAM* / ZAPOZNAŁEM*** się z Regulaminem świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Rehabilitacji w Warszawie

.....
czytelny podpis

7. w przypadku zmiany sytuacji materialnej lub wystąpienia okoliczności mającej wpływ na prawo do stypendium lub jego wysokość zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić pisemnie o tym fakcie Uczelnię oraz wyrażam zgodę na zmianę decyzji stypendialnej.

8. Do tej pory ukończyłem/am następujące szkoły wyższe:

NAZWA UCZELNI	ROK UKOŃCZENIA	UZYSKANY TYTUŁ	IŁOŚĆ ROZPOCZĘTYCH SEMESTRÓW NAUKI

.....
data i podpis studenta

I. DANE STUDENTA:

Wypełniać dużymi, drukowanymi literami

Nazwisko	Imiona	Nr albumu
----------	--------	-----------

Wyższa Szkoła Rehabilitacji z siedzibą w Warszawie

W roku akademickim 2021/2022 student/ka:

1. Rozliczył/a wszystkie karty okresowych osiągnięć studenta i jest wpisany/a na kolejny rok studiów

.....
data, pieczętka i podpis pracownika Dziekanatu

2. Uzyskał/a średnią ocen do stypendium rektora dla najlepszych studentów

.....
data, pieczętka i podpis pracownika Dziekanatu

Załącznik Nr 4C do Regulaminu świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Rehabilitacji w Warszawie

1. Wnioski o przyznanie stypendium rektora przyjmowane są w terminie od 1 października 2022 r. do 15 października 2022 r.
2. Do ubiegania się o stypendium rektora uprawniony jest każdy student, który do momentu złożenia wniosku stypendialnego otrzymał pozytywną ocenę ze wszystkich przedmiotów widniejących w planie studiów na dany rok.
3. Wnioski o stypendium rektora oceniane są metodą punktową tzn. za wysoką średnią ocen, za uznane osiągnięcie naukowe, za uznane osiągnięcia artystyczne oraz wolontariat lub za wysoki wynik sportowy, a także za uzyskanie tytułu laureata olimpiady międzynarodowej albo laureata lub finalisty olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty lub bycia medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
4. Punkty stypendialne są przyznawane za poszczególne kategorie osiągnięć (sportowe, artystyczne, naukowe, średnia ocen). Punkty stypendialne z różnych kategorii sumują się.
5. Punkty uzyskane w jednej kategorii, ale na różnych poziomach sumują się do wartości maksymalnego poziomu z najwyższą ilością punktów, w którym student posiada chociaż jedno osiągnięcie (np. jeśli student posiada jedno osiągnięcie z poziomu 2 o wartości 25pkt i posiada inne osiągnięcia z niższych poziomów tej samej kategorii, mogą być one zsumowane do maksymalnej wartości poziomu 2).
6. Maksymalna liczba punktów stypendialnych za poszczególne kategorie osiągnięć wynosi odpowiednio:
 - średnia ocen – max 40 punktów;
 - osiągnięcia sportowe – max 40 punktów;
 - osiągnięcia naukowe – max 50 punktów;
 - osiągnięcia artystyczne oraz wolontariat –max 40 punktów;czyli maksymalna całkowita liczba punktów stypendialnych wynosi 170.
7. Grupa studentów uprawnionych do otrzymania stypendium rektora dla każdego kierunku studiów ustalana jest na podstawie listy rankingowej utworzonej według sumy punktów stypendialnych uzyskanych za wszystkie rodzaje osiągnięć. Dla każdego kierunku studiów obowiązuje wspólna lista rankingowa obejmująca wszystkie aktywne roczniki uprawnione do wnioskowania o stypendium Rektora, Na każdym kierunku tworzona jest osobna lista dla każdego trybu oraz poziomu studiów.
8. Kwota stypendium zależy od liczby uzyskanych punktów stypendialnych oraz wysokości środków Funduszu Stypendialnego.

KRYTERIA PRYZNAWANIA PUNTÓW STYPENDIALNYCH ZA WYNIKI W NAUCE

1. Punkty przyznawane są na podstawie listy rankingowej tworzonej po złożeniu ostatniego wniosku w danym roku akademickim.
2. Na każdym kierunku średnia jest punktowana zróżnicowanie przy uwzględnieniu ilości wniosków, dopuszczalnej liczby studentów mogących otrzymać świadczenia na kierunku oraz środków w Funduszu Stypendialnym.
3. Do wyliczenia średniej do stypendium rektora uwzględniane są oceny z egzaminów (oznaczone w wirtualnym dziekanacie EGZ).

Ilość punktów – do 40 punktów

KRYTERIA PRYZNAWANIA PUNKTÓW STYPENDIALNYCH ZA WYNIKI W SPORCIE

1. Punkty stypendialne za wyniki w sporcie przyznawane są w czterech poziomach.
2. Na danym poziomie można otrzymać maksymalną wartość punktów w zależności od osiągnięć.
3. Stypendium rektora zgodnie z ustawą o szkolnictwie wyższym można otrzymać tylko za współzawodnictwo na poziomie krajowym lub międzynarodowym.
4. Udział w zawodach i osiągnięcia sportowe student dokumentuje uzyskanym dyplomem lub zaświadczeniem wydanym przez klub, którego barwy reprezentuje zawodnik lub zaświadczenie organizatorów o udziale w zawodach. Potwierdzenie powinno zawierać nazwę dyscypliny, datę, rangę i miejsce zawodów oraz zajęte miejsce.
5. W przypadku rozgrywek indywidualnych i drużynowych bierze się pod uwagę korzystniejszy z wyników, indywidualny lub drużynowy.

Podział punktów na poziomach

Poziom 1 – 31-40 punktów

Poziom 2 – 21-30 punktów

Poziom 3 – 11-20 punktów

Poziom 4 – 1-10 punktów

Liczbę punktów stypendialnych przyznawanych za uzyskanie miejsca na danym poziomie określają poniższe tabele

Poziom 1 – wybitne osiągnięcia sportowe :

- Igrzyska Olimpijskie, Mistrzostwa Świata – do 40 punktów

Rodzaj zawodów	Igrzyska Olimpijskie
Miejsce	
1	40
2	39
3	38
4	37
5	36
6	35
udział	34

Rodzaj zawodów	Mistrzostwa Świata
Miejsce	
1	36
2	35
3	34
4	33
5	32
6	32
udział	31

Poziom 2 – wyróżniające osiągnięcia sportowe :

- Mistrzostwa Europy, Mistrzostwa Polski - do 30 punktów

Rodzaj zawodów	Mistrzostwa Europy
Miejsce	
1	30
2	29
3	28
4	27
5	26
6	25

udział	24
--------	----

Rodzaj zawodów	Mistrzostwa Polski
Miejsce	
1	26
2	25
3	24
4	23
5	22
6	22
udział	21

Poziom 3 – bardzo dobre osiągnięcia sportowe :

- Mistrzostwa Świata AZS, Mistrzostwa Europy AZS, Akademickie Mistrzostwa Polski , inne zawody sportowe klasy międzynarodowej – do 20 punktów

Rodzaj zawodów	Mistrzostwa Świata AZS,	Rodzaj zawodów	Akademickie Mistrzostwa Polski / inne zawody sportowe klasy międzynarodowej
Miejsce	Mistrzostwa Europy AZS	Miejsce	
1	20	1	17
2	19	2	16
3	18	3	15
4	17	4	14
5	16	5	13
6	15	6	12
udział	14	udział	11

Poziom 4 – dobre osiągnięcia sportowe:

- Osiągnięcia na poziomie Uczelni i regionu – do 10 punktów

Rodzaj zawodów	AZS - rozgrywki na poziomie Uczelni
Miejsce	
1	10
2	9
3	8
4	6
5	4
6	3
udział	2

KRYTERIA PRYZNAWANIA PUNKTÓW STYPENDIALNYCH ZA OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE

1. Punkty stypendialne za osiągnięcia naukowe przyznawane są w na czterech poziomach.
2. Na danym poziomie można otrzymać maksymalną wartość punktów w zależności od osiągnięć.
3. Publikacje naukowe student dokumentuje skanem strony tytułowej artykułu z wyróżnionym imieniem i nazwiskiem studenta - autora bądź współautora artykułu oraz skanem okładki czasopisma, w którym ukazała się publikacja.
4. Za konkurs międzynarodowy zorganizowany na terenie RP uznaje się taki, w którym językiem oficjalnym był język obcy oraz aktywnie uczestniczyli w nim przedstawiciele co najmniej pięciu krajów. W przypadku niespełnienia tego warunku konkurs uznawany jest za ogólnokrajowy. Za konkurs ogólnokrajowy uznaje się taki, w którym były przeprowadzone eliminacje na szczeblu lokalnym.
5. Wyróżnienia/nagrody/miejsca zdobyte w konferencjach lub konkursach student dokumentuje uzyskanym dyplomem lub innym dokumentem, umożliwiającym jednoznaczną identyfikację miejsca, terminu i szczebla osiągnięcia oraz przypisanie do odpowiedniej kategorii – odrębnie dla każdego wyróżnienia/nagrody/miejsca.
6. W potwierdzeniu umieszcza się temat zgłoszonego przez studenta wykładu/prezentacji/posteru/innej formy. Potwierdzenie wyróżnienia/nagrody/miejsca jest równoznaczne z potwierdzeniem udziału w konferencji. W przypadku wyróżnień/nagród/miejsc, które nie zostały potwierdzone w opisany powyżej sposób, punkty mogą nie zostać przyznane.

7. Za konferencję międzynarodową organizowaną na terenie RP uznaje się taką, której oficjalnym językiem był język obcy oraz aktywnie uczestniczyli w niej przedstawiciele co najmniej pięciu krajów. W przypadku niespełnienia tego warunku konferencja uznawana jest za ogólnokrajową. Za konferencję ogólnokrajową uznaje się taką, w której brali udział przedstawiciele co najmniej trzech uczelni/ośrodków naukowych, w innym przypadku traktowana jest jako lokalna.
8. Czynny udział w konferencji rozumiany jest poprzez wygłoszenie referatu, przedstawienie prezentacji, wystąpienie z posterem.
9. W celu potwierdzenia ilości godzin trwania warsztatów/szkoleń/kursów student dołącza kopię dyplomu/certyfikatu/zaświadczenia wydanego przez organizatora. Na dokumencie powinna się znaleźć dokładna data i czas kursu podany w godzinach.

Poziom 1 – 41 - 50 punktów

Poziom 2 – 26 - 40 punktów

Poziom 3 – 11 - 25 punktów

Poziom 4 – 1- 10 punktów

Poziom 1 – wybitne osiągnięcia naukowe - do 50 punktów

Rodzaj osiągnięcia naukowego	Ilość punktów
Wydanie książki o tematyce związanej z kierunkiem studiów	50 punktów
Czynny udział w konferencji naukowej na poziomie międzynarodowym	45 punktów

Poziom 2 - wyróżniające osiągnięcia naukowe - do 40 punktów

Rodzaj osiągnięcia naukowego	Ilość punktów
Wydanie publikacji w czasopiśmie ogólnopolskim o charakterze naukowym - recenzowana	40 punktów
Wydanie książki związanej z kierunkiem studiów - współautorstwo	35 punktów
Czynny udział w konferencji naukowej na poziomie ogólnopolskim	30 punktów
1-4 miejsce w konkursie ogólnopolskim o charakterze naukowym	30 punktów
Zarząd Samorządu Studenckiego	20 punktów

Działalność w Wydziałowej Komisji Stypendialnej	20 punktów
---	------------

Poziom 3 – bardzo dobre osiągnięcia naukowe - do 20 punktów

Rodzaj osiągnięcia naukowego	Ilość punktów
Udział w projektach naukowo badawczych (naukowym wyjeździe terenowym, badaniach terenowych, sondażowych)	20 punktów
Organizacja konferencji międzynarodowych o tematyce związanej z kierunkiem studiów	20 punktów
Wydanie publikacji w czasopiśmie ogólnopolskim o charakterze naukowym - nierecenzowana	20 punktów
Czynny udział w konkursie ogólnopolskim o charakterze naukowym	15 punktów
Aktywny udział w sympozjum naukowym - miejsca 1 -4	15 punktów
Wydanie publikacji naukowej w czasopiśmie naukowym na poziomie wojewódzkim lub regionalnym	15 punktów
Publikacja artykułów związanych z kierunkiem studiów na specjalistycznym portalu internetowym	15 punktów
Koordynator sekcji Samorządu Studenckiego	15 punktów
Odbywanie części studiów za granicą	15 punktów
Aktywny udział w kole naukowym	10 punktów
Organizacja konferencji ogólnopolskich o tematyce związanej z kierunkiem studiów	10 punktów

Poziom 4 - dobre osiągnięcia naukowe – do 10 punktów

Rodzaj osiągnięcia naukowego	Ilość punktów
Członkowie sekcji Samorządu Studenckiego	6 punktów
Organizacja warsztatów/sympozjów/kursów/szkoleń na WSR	5 punktów
Ukończenie warsztatów/szkoleń/kursów związanych tematycznie z kierunkiem studiów	1 warsztat/szkolenie/kurs – do 6h - 1 punkt; każde kolejne 5h – 1 punkt maksymalnie 10 punktów
Starosta Roku	2 punktów

Poziom 5 – osiągnięcia naukowe niezwiązane z kierunkiem - do 5 punktów

Rodzaj osiągnięcia naukowego	Ilość punktów
Wydanie książki naukowej o tematyce niezwiązanej z kierunkiem studiów	4 punkty
Udział w kursie niezwiązanym z tematyką studiów	Do 4 punktów – warsztat/szkolenie/kurs – do 6h - 1pkt; każde kolejne 5h - 1pkt
Organizacja konferencji naukowej o tematyce niezwiązanej z kierunkiem studiów	3 punkty
Publikacja artykułów niezwiązanych z kierunkiem studiów na specjalistycznym portalu internetowym lub w czasopiśmie naukowym	2 punkty
Inne osiągnięcia naukowe niezwiązane z kierunkiem studiów	1 punkt

KRYTERIA PRYZNAWANIA PUNKTÓW STYPENDIALNYCH ZA OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE ORAZ WOLONTARIAT

1. Punkty stypendialne za osiągnięcia artystyczne oraz wolontariat przyznawane są na czterech poziomach
2. Na danym poziomie można otrzymać maksymalną wartość punktów w zależności od osiągnięć oraz rodzaju działalności społecznej i wolontariatu.
3. Punkty stypendialne przyznawane są za osiągnięcia artystyczne oraz wolontariat i działalność społeczną w następujących dziedzinach:
 - a/ literatura;
 - b/ muzyka;
 - c/ taniec;
 - d/ sztuka (np. malarstwo, grafika komputerowa, fotografia);
 - e/ teatr i film
 - f/ działalność społeczna i wolontariat na rzecz uczelni i studentów WSR
 - g/ pozostała działalność społeczna i wolontariat

4. Nagrody zdobyte w konkursach/przeeglądach/festiwalach student dokumentuje uzyskanym dyplomem lub innym dokumentem, w tym przyjętym przez organizatora, umożliwiającym jednoznaczna identyfikację miejsca, terminu i szczegöla osiągnięcia i przypisanie do odpowiedniej kategorii oraz rodzaj/nazwę konkursu/festiwalu/przeeglądu – odrębnie dla każdej nagrody. Potwierdzenie nagrody jest równoznaczne z potwierdzeniem udziału w konkursie/festiwalu. W przypadku nagród, które nie zostały potwierdzone w opisany powyżej sposób, Komisja może nie przyznać punktów stypendialnych.
5. Wolontariat student dokumentuje przedstawiając stosowne zaświadczenie określające zakres i ilość godzin przepracowanych w ramach wolontariatu, wystawione przez podmiot na którego rzecz wykonywał dobrowolną i bezpłatną pracę. Podmiotami/instytucjami których zaświadczenia będą honorowane na potrzeby przyznania punktów stypendialnych są fundacje, hospicja, DPS-y, szpitale, centra krwiodawstwa i krwiolecznictwa, ośrodki dawców szpiku szkoły (podstawowe, licealne, przedszkola).
6. Komisja przyznaje punkty stypendialne w niniejszej kategorii wedle swojego uznania, w ramach niżej określonych widełek, na podstawie dokumentacji dołączonej przez studenta do wniosku o przyznanie stypendium.

Poziom 1 – 21 - 30 punktów

Poziom 2 – 16 - 20 punktów

Poziom 3 – 10 - 15 punktów

Poziom 4 – 1 - 9 punktów

Poziom 1 – wybitne osiągnięcia (max 40 punktów):

Rodzaj osiągnięcia	Ilość punktów
promowanie Uczelni poprzez pokazywanie prac na arenie międzynarodowej	do 40 punktów

Poziom 2 - wyróżniające osiągnięcia (max 30 punktów):

Rodzaj osiągnięcia	Ilość punktów
Promowanie Uczelni poprzez pokazywanie prac na arenie krajowej lub aktywny udział w festiwalach i innych wydarzeniach kulturalnych,	do 20 punktów

Poziom 3 – bardzo dobre osiągnięcia (max 20 punktów):

Rodzaj osiągnięcia	Ilość punktów
Autorstwo wystawy poświęconej przez opiekuna, wernisaże	do 15 punktów
Wolontariat	<ul style="list-style-type: none"> • 1 miesiąc – 1-3 pkt (min 64h) • 3 miesiące – 4-6 pkt (min 192h) • 6 miesięcy- 7-9 pkt (min 384h) • 9 miesięcy – 10-12 pkt (min 576h) • 12 miesięcy – 13-15 pkt (min 768h)

Poziom 4 - dobre osiągnięcia (max 10 punktów):

Rodzaj osiągnięcia	Ilość punktów
Inne formy aktywności artystycznej (np. wydanie albumu, itp.)	do 9 punktów
Aktywna działalność na rzecz Uczelni – (organizacja imprez, festynów zgodnych z profilem uczelni, inna działalność)	1 punkt za każdą aktywność, maksymalnie 3 punktów przyznawanych przez władze uczelni oraz maksymalnie 3 punkty przyznawane przez Samorząd Studencki

KRYTERIA PRYZNAWANIA PUNKTÓW STYPENDIALNYCH DLA STUDENTÓW PRZYJĘTYCH NA PIERWSZY ROK STUDIÓW

1. Studentom przyjętym na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, w liczbie nie przekraczającej 10% liczby przyjętych na dany kierunek, formę i rodzaj studiów, przyznawane są punkty stypendialne za uzyskanie tytułu laureata olimpiady międzynarodowej albo laureata lub finalisty olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty albo medalisty co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
2. Punkty stypendialne przyznawane są w następujący sposób:
 - laureaci olimpiady międzynarodowej- 40 punktów
 - laureaci olimpiady stopnia centralnego- 30 punktów
 - finaliści olimpiady stopnia centralnego- 20 punktów
 - medalista co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie - 30 punktów

.....
Imię i nazwisko

.....
nr albumu

.....
Nr telefonu

**Oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej
na więcej niż jednym kierunku studiów**

Uczelnia:

Kierunek:

Poziom studiów:

(studia licencjackie, magisterskie, jednolite magisterskie)

Świadomy odpowiedzialności karnej lub dyscyplinarnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że nie pobieram

- stypendium socjalnego
- stypendium dla osób niepełnosprawnych
- stypendium Rektora
- zapomogi

na żadnym innym kierunku studiów, niż wymieniony w niniejszym oświadczeniu.

Warszawa, dn.

.....

podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY,
KTÓREJ DANE SĄ PRZETWARZANE
W ZWIĄZKU Z UBIEGANIEM SIĘ PRZEZ STUDENTA
O ŚWIADCZENIE POMOCY MATERIALNEJ**

I. Administrator danych osobowych:

Wyższa Szkoła Rehabilitacji

ul. Kasprzaka 49

01-234 Warszawa

e-mail: wsr@wsr.edu.pl

telefon:22 631 05 75

II. Cele przetwarzania danych osobowych:

Dane osobowe przetwarzane są w celu:

1) przeprowadzenia postępowania w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej.

III. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

1) zgoda osoby, której dane dotyczą

IV. Pochodzenie danych osobowych:

Dane osobowe zostały podane przez studenta WSR

V. Kategorie danych osobowych:

Imię i nazwisko, dane o dochodach

VI. Odbiorcy danych osobowych:

Odbiorcą danych jest Wyższa Szkoła Rehabilitacji z siedzibą w Warszawie (administrator).

Odbiorcami danych mogą być inne podmioty np. dostawcy usług IT, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

VII. Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe zawarte są w dokumentacji osobowej i przechowywane przez okres przewidziany w przepisach prawa dla danego rodzaju dokumentacji.

VIII. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- 1) prawo dostępu do danych osobowych;
- 2) prawo do sprostowania danych osobowych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 6) prawo do przenoszenia danych;
- 7) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

IX. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

X. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą wykorzystywane do profilowania.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z powyższymi informacjami i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach określonych powyżej..

data

podpis