

Regulamin przyznawania, finansowania i realizacji stypendiów w kategorii wyjazdu na praktyki (SMT) oraz wyjazdy krótkoterminowe w programie Erasmus+ 2024/2025

I. Zasady ogólne:

1. Osoba ubiegająca się o wyjazd na praktykę za granicą w ramach programu Erasmus + musi być obywatelem Polski lub państwa uprawnionego do uczestnictwa w tym programie lub być uprawnionym do korzystania z programu Erasmus + na tych samych zasadach jak obywatele państw biorących udział w programie Erasmus +
2. Osoba ubiegająca się o wyjazd na praktykę powinna być studentem zarejestrowanym na jednym z kierunków studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych oferowanych przez Akademię Medyczną Nauk Stosowanych Humanum (AMH) lub absolwentem takich studiów
3. Wyjazd na praktykę za granicę w ramach programu Erasmus plus mogą ubiegać się osoby, będące w momencie wyjazdu studentami co najmniej **3 semestru studiów I stopnia**
4. W przypadku wyjazdów na praktykę absolwentów studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych obrona dyplomu powinna mieć miejsce nie później niż 1 rok od planowanego zakończenia realizacji praktyki.
5. Student nie może w trakcie realizacji praktyki za granicą przebywać na urlopie dziekańskim. Nie może również mieć zaległości finansowych wobec Uczelni.
6. Osoba ubiegająca się o stypendium powinna wykazywać się dobrymi wynikami w nauce. Jej średnia ocen z przebiegu studiów nie powinna być niższa niż 3.5.
7. Do okresu pobytu nie wlicza się czasu ewentualnego przygotowania językowego.
8. Zrealizowanie praktyki Erasmus + może być podstawą do zwolnienia studenta AMH z obowiązku odbycia praktyki zawodowej w Polsce, pod warunkiem dokonania odpowiednich formalności.
9. Instytucją przyjmującą beneficjenta na praktykę może być przedsiębiorstwo, instytucja mająca siedzibę w krajach uprawnionych do uczestnictwa w programie Erasmus+.
10. Praktyka nie może być realizowana w instytucjach Unii Europejskiej, instytucjach zarządzających programami Unii Europejskiej oraz placówkach dyplomatycznych ojczystego kraju stypendysty
11. Beneficjent samodzielnie szuka przedsiębiorstwa/ instytucji, w której odbędzie praktykę. Istnieje też możliwość wyboru miejsca praktyk spośród wskazanych przez Uczelnię instytucji.

II. Postępowanie kwalifikacyjne

1. Oceny kandydatów na wyjazd dokonuje Komisja Rekrutacyjna.
2. Podstawowymi kryteriami kwalifikacji są:
 - złożenie wypełnionego formularza aplikacyjnego
 - udokumentowana znajomość języka obcego obowiązującego w danej instytucji
 - zgodność rodzaju praktyki z kierunkiem studiów;
3. Student zakwalifikowany na wyjazd stypendialny w ramach programu Erasmus+ jest zobowiązany podpisać z uczelnią umowę finansową

5. Ocena kandydatów dokonywana jest na podstawie dostarczonych dokumentów
6. Wyniki rekrutacji podawane są do wiadomości wszystkim kandydatom, a pełną dokumentację przeprowadzonej rekrutacji przechowuje się przez okres kolejnych pięciu lat.
4. Każdy zakwalifikowany na wyjazd student, po podpisaniu umowy z uczelnią jest zobowiązany do przystąpienia do testu biegłości językowej. Test odbywa się przez platformę OLS, a jego rezultaty nie mają wpływu na wyniki rekrutacji. Wyniki testu biegłości językowej służą zmierzeniu wpływu mobilności na przyrost kompetencji językowych jej uczestników. Informację o obowiązku wypełnienia testu wraz ze wszystkimi wytycznymi student każdorazowo otrzymuje na adres mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym
5. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje studentowi prawo odwołania do Rektora w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia uzyskania mailowej informacji z Biura ds. Współpracy Międzynarodowej na temat kwalifikacji na wyjazd.

III. Zasady realizacji wyjazdów studentów na praktyki zagraniczne (SMP)

1. Praktyka może być zrealizowana w jednym z następujących krajów: Austria, Belgia, Bułgaria, Cypr, Czechy, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Irlandia, Luksemburg, Litwa, Łotwa, Malta, Niemcy, Polska, Portugalia, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Węgry, Wielka Brytania, Włochy; Islandia, Lichtenstein, Norwegia; Turcja i Chorwacja.
2. Praktyka może odbywać się w zagranicznych instytucjach posiadających status przedsiębiorstwa lub w jednostkach administracyjnych uczelni zagranicznych legitymujących się ważną KARTĄ ERASMUSA (ECHE)
3. Praktyka nie może być realizowana w instytucjach Unii Europejskiej, instytucjach zarządzających programami Unii Europejskiej oraz polskich placówkach dyplomatycznych.
4. Pobyt studenta na praktyce w instytucji przyjmującej nie może być krótszy niż **2 miesiące (60 dni)** i zalecane jest, aby został zrealizowany w czasie poza zajęciami dydaktycznymi.
5. Student może także wyjechać na **pobyt krótkoterminowy (5-30 dni)** działanie np. BIP (Blended Intensive Program, rodzaj kursów intensywnych, szkoleń), praktyka lub staż, **wyjazd od 5-30 dni z obowiązkową częścią wirtualną**
6. Jeśli okres pobytu studenta zaczyna się lub kończy w trakcie roku akademickiego, ma on obowiązek indywidualnego rozliczenia poprzedniego semestru po powrocie w trybie indywidualnym, na podstawie 4 punktu 12 § "STUDIA NA ZASADZIE INDYWIDUALNEJ ORGANIZACJI STUDIÓW" Regulaminu Studiów AMH.
7. Stypendium programu Erasmus przyznaje się w celu odbycia obowiązkowej lub nieobowiązkowej praktyki związanej z kierunkiem kształcenia studenta.
8. O stypendium na praktyki zagraniczne mogą ubiegać się również studenci - stypendyści programu Erasmus+ przebywający na studiach/wyjeżdżający na studia na uczelni partnerskie
9. Student -stypendysta nie może w tym samym (jednym) czasie odbywać praktyki oraz zagranicznych studiów częściowych.

10. Student, który dokonuje indywidualnego (samodzielnego) wyboru przedsiębiorstwa/ instytucji, zobowiązany jest do wypełnienia **Letter of Intent**, który to dokument powinien zostać podpisany przez instytucję przyjmującą przed wyjazdem na praktykę.

IV. Organizacja wyjazdów studentów na praktyki zagraniczne

1. Z każdym studentem zakwalifikowanym na praktykę Erasmus+ zostanie sporządzona pisemna umowa.
2. Przekazanie stypendium studentowi może nastąpić tylko pod warunkiem zaakceptowania przez studenta wszystkich warunków umowy.
3. Wszystkie zmiany wprowadzane do „Porozumienia o programie praktyki” (**Learning Agreement for Traineeship**) przez którąkolwiek ze stron wymagają potwierdzenia na piśmie. Zaleca się, aby wprowadzenie ewentualnych zmian było zakończone w ciągu 2 tygodni od przyjazdu studenta do instytucji przyjmującej.
4. Wypłata stypendiów krajowych (socjalne, za wyniki w nauce i inne), do których student nabył prawo przed wyjazdem, będzie kontynuowana w czasie pobytu studenta w instytucji przyjmującej. Po powrocie z zagranicy student będzie miał zagwarantowane prawo do ubiegania się o stypendia krajowe.
5. Po powrocie z instytucji przyjmującej student jest zobowiązany złożyć certyfikat potwierdzający odbycie praktyki w wymaganym terminie i zrealizowanie programu wcześniej podpisanego porozumienia, dostarczyć sprawozdanie z praktyki oraz wypełnić ankietę stypendysty programu Erasmus +

V. Uznawanie praktyki zrealizowanej za granicą

1. Rozliczenie okresu praktyki zrealizowanej za granicą odbywa się na podstawie uzgodnionego z Opiekunem Praktyk oraz Koordynatorem Programu Erasmus+ i podpisanego przed wyjazdem „Porozumienia o programie praktyki” (**Learning Agreement for Traineeship**), a także **podpisanej Karty Praktyk oraz Programu Praktyk** (do pobrania ze strony AMH).
2. Student uzyskuje w uczelni partnerskiej podpisany **Letter of Confirmation** – dokument potwierdzający daty jego pobytu, i po powrocie przedstawia oryginał w Biurze Współpracy Międzynarodowej.
3. Po zakończeniu pobytu student zobowiązany jest do wypełnienia ankiety online (dostępnej na stronie internetowej Narodowej Agencji Programu Erasmus+).
4. Po zakończeniu pobytu student wypełnia test językowy OLS "po powrocie"
5. powrocie student jest zobowiązany do podania liczby godzin i zakresu praktyk Koordynatorowi Programu Erasmus+, w celu umieszczenia tej informacji w suplemencie dyplomu.

VI. Stypendium Programu Erasmus+

1. Na czas pobytu na uczelni partnerskiej student otrzymuje stypendium fundowany przez program Erasmus+.
2. Stypendium to ma charakter dofinansowania i jest przeznaczone na pokrycie dodatkowych, nie zaś pełnych kosztów związanych z pobytem w

instytucji przyjmującej i realizacją praktyki. Miesięczna wysokość stypendium uzależniona jest od kraju pobytu i w przypadku wyjazdu w celu realizacji praktyki w zagranicznej instytucji przyjmującej wynosi ona:

W przypadku praktyk długoterminowych (2-12 miesięcy):

GRUPA 1 –820 euro miesięcznie

Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja, Wielka Brytania

GRUPA 2 –820 euro miesięcznie

Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Holandia, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy

GRUPA 3 –750 euro miesięcznie

Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Macedonia Północna, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry

W przypadku wyjazdów krótkoterminowych (5-30 dni):

Program Erasmus+ przewiduje dofinansowanie na koszty utrzymania w wysokości **70 euro** /dzień na okres od 1 do 14 dni działania oraz **50 euro** /dzień między 15 a 30 dniem działania.

3. Stypendysta otrzymuje stypendium programu Erasmus+ przed wyjazdem do uczelni partnerskiej w formie przelewu na podane przez siebie i wpisane do umowy konto bankowe. Walutą dofinansowania jest EURO. Zalecane jest posiadanie konta lub subkonta w euro, by uniknąć różnic związanych z kursem euro.
4. Wypłata stypendiów krajowych (socjalne, za wyniki w nauce i inne), do których student nabył prawo przed wyjazdem, będzie kontynuowana w czasie pobytu studenta w instytucji przyjmującej. Po powrocie z zagranicy student będzie miał zagwarantowane prawo do ubiegania się o stypendia krajowe.
5. Student biorący udział w programie wymiany zagranicznej w okresie przypadającym na jego pobyt na wymianie zagranicznej na studia/praktyki jest **zobowiązany do opłat czesnego w AMH przez okres swojego pobytu.**
6. Dopłata uzupełniająca do wsparcia indywidualnego dla uczestników z mniejszymi szansami:
Uczestnik mobilności **długoterminowej**, który spełnia kryteria ujęte w definicji „osób z mniejszymi szansami” otrzymuje dopłatę do wsparcia indywidualnego w wysokości **250 EUR** miesięcznie.

W przypadku wyjazdów **krótkoterminowych** dodatkowe wsparcie w wysokości **100 euro** (przy wyjeździe do 14 dni), lub 150 EUR przy wyjeździe na okres powyżej 14 dni (od 15 do 30 dni).

Definicja „osób z mniejszymi szansami” obejmuje:

Grupa osób	Kryterium, na podstawie którego zostanie przyznana dopłata uzupełniająca
Osoby z niepełnosprawnościami	Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
Osoby ze środowisk uboższych	Decyzja o przyznaniu stypendium socjalnego

7. Dofinansowanie z tytułu podróży „green travel”
W przypadku odbywania podróży tzw. „green travel” – wykorzystującej niskoemisyjne środki transportu tj. autobus, pociąg lub wspólne korzystanie z samochodu uczestnikom przysługuje jednorazowa dopłata w wysokości **50 EUR**. Warunkiem wypłaty jest przedstawienie stosownych dowodów potwierdzających sposób odbycia „green travel”.

REKTOR
prof. nadzw.
dr Hubert Paluch