

ZARZĄDZENIE
REKTORA AKADEMII MEDYCZNEJ NAUK STOSOWANYCH I HOLISTYCZNYCH

z dnia 5 sierpnia 2024 r.

**w sprawie zasad tworzenia i uruchamiania studiów podyplomowych
w Akademii Medycznej Nauk Stosowanych i Holistycznych z siedzibą w Warszawie**

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1.

1. Studia podyplomowe trwają nie krócej niż dwa semestry.
2. Program studiów podyplomowych ustala Senat Akademii Medycznej Nauk Stosowanych i Holistycznych, zwanej dalej: „Uczelnią”.
3. Studia podyplomowe umożliwiają uzyskanie kwalifikacji częściowych na poziomie 6, 7 albo 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji, zwanej dalej „PRK”. Zasady przypisywania poziomów PRK do kwalifikacji nadawanych po ukończeniu studiów podyplomowych oraz włączania ich do Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji regulują odrębne przepisy.
4. Program studiów podyplomowych umożliwia uzyskanie przez uczestnika co najmniej 30 punktów ECTS. Punkt ECTS odpowiada 25–30 godzinom pracy uczestnika obejmującym zajęcia organizowane przez Uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami. Punkt ECTS winien być wyrażony w liczbie całkowitej.

§ 2.

1. Studia podyplomowe na Uczelni mogą być prowadzone wspólnie z uprawnionymi podmiotami (uczelniami, instytutami badawczymi oraz instytutami PAN) lub we współpracy z innymi podmiotami na podstawie zawartej umowy. Umowa powinna określać w szczególności: zasady rekrutacji i prowadzenia studiów podyplomowych, warunki otrzymania świadectwa ukończenia studiów podyplomowych, sposób finansowania studiów podyplomowych oraz rozliczania pomiędzy podmiotami kosztów i przychodów, a także wskazywać podmiot odpowiedzialny za prowadzenie dokumentacji przebiegu studiów podyplomowych.
2. Umowę, o której mowa w ust. 1, podpisuje Rektor przy kontrasygnacie Dyrektora Generalnego.

§ 3.

Rektor powołuje Koordynatora studiów podyplomowych (zwany dalej „Koordynatorem”), odpowiedzialnego za przygotowywanie do otwarcia studiów podyplomowych, ich prowadzenie oraz bieżący nadzór nad prawidłowością ich realizacji.

§ 4.

1. Koordynator kieruje do Rektora wnioski w sprawie utworzenia studiów podyplomowych wraz z wymaganą dokumentacją, nie później niż do końca sierpnia, jeżeli rozpoczęcie kształcenia jest planowane w semestrze zimowym kolejnego roku akademickiego lub do końca stycznia, jeżeli rozpoczęcie kształcenia planowane jest w semestrze letnim danego roku akademickiego.

2. W przypadku uzyskania środków finansowych na prowadzenie studiów podyplomowych ze źródeł zewnętrznych i konieczności utworzenia studiów podyplomowych w trakcie trwania semestru wnioski należy złożyć w terminie ustalonym przez Rektora.

3. Rektor może przekazać wnioski do Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia (zwana dalej: „Komisją”) w celu zaopiniowania.

4. Komisja opiniuje wnioski lub zgłasza Rektorowi uwagi do wniosku w terminie 14 dni od jego otrzymania. Niezgłoszenie uwag do wniosku w tym terminie uważa się za wydanie przez Komisję opinii pozytywnej.

5. Po zapoznaniu się z opinią Komisji Rektor może przekazać Koordynatorowi wytyczne w zakresie wprowadzenia we wniosku koniecznych zmian.

6. Koordynator dokonuje zmian wynikających z przekazanych przez Rektora wytycznych lub uzasadnia odmowę ich wprowadzenia w terminie 7 dni od ich otrzymania.

7. Utworzenie studiów podyplomowych następuje po uzyskaniu zgody Rektora wyrażonej zarządzeniem oraz ustaleniu programu studiów podyplomowych przez Senat Uczelni.

§ 5.

1. Wniosek, o którym mowa w § 4 ust. 1, zawiera w szczególności:

1) pismo przewodnie Koordynatora do Rektora wraz z uzasadnieniem merytorycznym utworzenia studiów podyplomowych;

2) plan i program studiów podyplomowych oraz wykazem przedmiotów z liczbą godzin oraz z podziałem na zajęcia teoretyczne i praktyczne;

3) wniosek o powołanie kierownika studiów podyplomowych wraz z uzasadnieniem wysuniętej kandydatury;

4) warunki, tryb i harmonogram rekrutacji na studia podyplomowe;

5) umowę, o której mowa w § 3 ust. 1 – w przypadku prowadzenia studiów podyplomowych wspólnie lub we współpracy z innymi podmiotami.

2. W przypadku studiów podyplomowych przygotowujących do wykonywania określonego zawodu program i plan studiów podyplomowych uwzględniają obowiązujące standardy kształcenia.

3. Plan studiów podyplomowych prowadzonych w języku obcym sporządza się w języku polskim oraz w języku, w którym są one prowadzone.

§ 6.

1. Koordynator kieruje do Rektora wnioski w sprawie uruchomienia kolejnej edycji studiów podyplomowych wraz z wymaganą dokumentacją, nie później niż do końca stycznia, jeżeli rozpoczęcie kształcenia jest planowane w semestrze zimowym kolejnego roku akademickiego lub do końca września, jeżeli rozpoczęcie kształcenia planowane jest w semestrze letnim kolejnego roku akademickiego.

2. Do wniosku należy doręczyć ewentualne proponowane zmiany w programie studiów podyplomowych.

3. Uruchomienie kolejnej edycji studiów podyplomowych następuje po uzyskaniu zgody Rektora wyrażonej decyzją, a w przypadku zmiany programu również uchwałą Senatu Uczelni.

§ 7.

1. Program i plan studiów podyplomowych podlegają systematycznej ocenie i doskonaleniu.

2. W celu doskonalenia programu i planu studiów podyplomowych można dokonywać w nich zmian.

3. Zmiana programu i planu studiów podyplomowych możliwa jest od nowej edycji tych studiów.

4. Zmiany w programie studiów podyplomowych ustala Senat Uczelni.

5. Zmiany w zakresie planu studiów podyplomowych zatwierdza Rektor.

§ 8.

W przypadku dużego zainteresowania tematyką danych studiów, Koordynator może skierować do Rektora, pismo z prośbą o zgodę na zwiększenie górnego limitu przyjęć na daną edycję studiów podyplomowych.

§ 9.

1. W przypadku, gdy w ostatnim dniu rekrutacji prowadzonej zgodnie z harmonogramem wskazanym we wniosku, nie zostanie wypełniony zakładany minimalny limit uczestników, Koordynator może skierować do Rektora, pismo z prośbą o zgodę na uruchomienie studiów podyplomowych pomimo niewypełnienia dolnego limitu przyjęć.

2. Jeżeli prośba o wyrażenie zgody na uruchomienie studiów podyplomowych pomimo niewypełnienia zakładanego minimalnego limitu uczestników nie zostanie złożona w terminie 7 dni od dnia zakończenia rekrutacji zgodnie z harmonogramem, skutkuje to nieuruchomieniem studiów podyplomowych.

3. Decyzję o nieuruchomieniu studiów podyplomowych z innych przyczyn niż wskazane w ust. 4 podejmuje Koordynator, który informuje o tym Rektora.

§ 10.

1. W sytuacji niezłożenia wniosku o uruchomienie edycji studiów podyplomowych lub nieuruchomienia edycji przez trzy następujące po sobie lata akademickie Koordynator kieruje do Rektora, pismo z informacją o konieczności zniesienia studiów podyplomowych wraz z formularzem zniesienia studiów podyplomowych.

2. Zniesienie studiów podyplomowych następuje po uzyskaniu zgody Rektora wyrażonej decyzją.

§ 11.

W Załączniku nr 1 do Zarządzenia Rektora z dnia 30 września 2021 r. – Regulaminie studiów podyplomowych w Wyższej Szkole Rehabilitacji z siedzibą w Warszawie uchyla się:

- 1) W § 2 ust. 1-3;
- 2) § 4.

§ 12.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


REKTOR
prof. AMH dr n. med. Marcin Rosiński

Rektor AMH
Prof. AMH dr n. med. Marcin Rosiński