



Załącznik nr 3 do Regulaminu

Warszawa dn.....
(miejsowość, data)

UMOWA WYPOŻYCZENIA SPRZĘTU SPECJALISTYCZNEGO

Zawarta pomiędzy:

Akademią Medyczną Nauk Stosowanych i Holistycznych
ul. Marcina Kasprzaka 49, 01-234 Warszawa
NIP: 5272551490, REGON: 140942044

Zwanym dalej **Podmiotem Wypożyczającym**,

a:

Panem/Panią.....Nr albumu.....
(imię i nazwisko studenta, numer albumu)

Zamieszkałym(-ą).....
(adres korespondencyjny)

Legitymującym się dokumentem tożsamości (dowód osobisty/paszport *(niepotrzebne skreślić)*)

1).....
(numer dowodu tożsamości)

Zwanym dalej **Osobą Wypożyczającą**.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wypożyczenie przez Osobę wypożyczającą sprzętu specjalistycznego w postaci:

Rodzaj sprzętu specjalistycznego / nr seryjny:

- a. /
- b. /
- c. /
- d. /

Projekt Przyjazna Uczelnia POWR.03.05.00-00-A090/19-00 Projekt
współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu
Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój

Akademia Medyczna Nauk Stosowanych i Holistycznych
01-234 Warszawa ul. Kasprzaka 49 tel. (22) 631-05-75 e-mail: amh@amh.edu.pl



e. /

f. /

2. W okresie użytkowania sprzęt pozostaje własnością Podmiotu Wypożyczającego i **nie może być udostępniony** przez Wypożyczającego osobom trzecim.

3. Wypożyczający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.

4. Wypożyczający potwierdza w niniejszej Umowie, że zapoznał się z Regulaminem Wypożyczania Sprzętu będącym własnością Akademii Medycznej Nauk Stosowanych i Holistycznych.

5. Dostarczony przez Podmiot wypożyczający sprzęt jest sprawny, a Osoba Wypożyczająca została przeszkolona z jego obsługi.

§2

Terminarz

1. Umowa wypożyczenia może być zawarta maksymalnie na okres 1 semestru akademickiego.

2. Strony uzgadniają, iż wypożyczenie następuje w dniu wydania sprzętu Wypożyczającemu

tj.....na okres od.....do.....z
możliwością wypowiedzenia umowy.

3. Osoba Wypożyczająca poinformuje Podmiot Wypożyczający o niezwłocznej chęci wypowiedzenia Umowy. Chęć zwrotu wypożyczonego sprzętu należy zgłosić w formie pisemnej (podanie złożone w Podmiocie Wypożyczającym, e-mail) Wypożyczalni.

4. Zwrot sprzętu specjalistycznego następuje nie później w dniu zakończenia Umowy, zawartym w §2 pkt. 2 Umowy. Podmiot Wypożyczający zastrzega sobie prawo naliczenia kar umownych związanych z nieuzasadnionym brakiem zwrotu sprzętu specjalistycznego.

§3

Stan techniczny sprzętu

1. Podmiot Wypożyczający przekazuje do użytkowania Osobie Wypożyczającej sprzęt specjalistyczny sprawny technicznie oraz zgodny z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa, co Osoba Wypożyczająca stwierdza własnym podpisem wraz z wypełnionym Protokołem przekazania sprzętu specjalistycznego dla stron Umowy do stanowiącym Zał. 1 do Umowy.

2. Z chwilą rozwiązania umowy Osoba Wypożyczająca zobowiązana jest do zwrotu wypożyczonego sprzętu w stanie niepogorszonym poza stopień wynikający z normalnego zużycia. Zwrot sprzętu ten jest dokumentowany w Protokole zwrotu sprzętu specjalistycznego stanowiącym Zał. 2 do Umowy.

3. Podmiot wypożyczający w momencie zwrotu wypożyczonego sprzętu zobowiązuje się do sprawdzenia jego stanu technicznego. Stan techniczny jest dokumentowany w Protokole zwrotu sprzętu specjalistycznego stanowiącym Zał. 2 do Umowy.



4. Obowiązuje bezwzględny zakaz demontażu (rozbiórki) wynajmowanego sprzętu specjalistycznego, jak również zakaz instalowania dodatkowego oprogramowania bez zgody Podmiotu Wypożyczającego.
5. Zgłoszenie uszkodzenia wypożyczonego sprzętu do podmiotu wypożyczającego Osoba wypożyczająca może złożyć na każdym etapie obowiązywania niniejszej Umowy, wg Zał. 3 do Umowy.

§4

Kary umowne

1. Podmiot wypożyczający nie pobiera kaucji za wypożyczony sprzęt, ale zastrzega sobie prawo do naliczenia kary umownej w przypadku jego zniszczenia lub zagubienia. W przypadku znacznego lub całkowitego zniszczenia sprzętu Osoba Wypożyczająca zobowiązuje się do zwrotu jego wartości w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia ujawnienia usterki według rachunków (rachunku), które zostaną mu przedstawione przez Podmiot Wypożyczający.
2. W przypadku przekroczenia przez Osobę Wypożyczającą terminu zwrotu wypożyczonego sprzętu, Podmiot Wypożyczający zastrzega sobie prawo do pobrania za każdy dzień nieuzasadnionej zwłoki karę umowną w wysokości.....za każdy dzień zwłoki.
3. Kary umowne związane z użytkowaniem sprzętu specjalistycznego należy kierować w ciągu 7 dni od wystawienia faktury na konto Podmiotu Wypożyczającego: 73 1020 1013 0000 0902 0157 0126
4. Wezwania do zapłaty będą przesyłane w formie papierowej/elektronicznej na adres **Osoby Wypożyczającej,**

§5

Odpowiedzialność

1. Za uszkodzenia wynikłe z nieodpowiedniego korzystania z wypożyczonego sprzętu, wyłączną odpowiedzialność ponosi Osoba wypożyczająca, która zobowiązana jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych z naprawą lub zakupem nowego sprzętu.
2. Podmiot Wypożyczający zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia sprzętu w momencie, gdy uszkodzenia sprzętu będą tak znaczne, że jego naprawa stanie się nieopłacalna. W takim wypadku Osoba Wypożyczająca zobowiązuje się do zapłaty całej wartości wypożyczonego sprzętu, według rachunków (rachunku), które zostaną mu przedstawione przez Wypożyczalnię.
3. W razie naruszenia warunków umowy przez Osobą Wypożyczającą, a w szczególności w razie zalegania z jakąkolwiek należnością pieniężną wynikającą z niniejszej umowy, Podmiot wypożyczający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia (w trybie natychmiastowym).
4. W momencie rozwiązania umowy Podmiot wypożyczający jest zobowiązany do uregulowania wszelkich zaległości finansowych, jeżeli takie mają miejsce.
5. W przypadku kradzieży sprzętu specjalistycznego Osoba Wypożyczająca ma obowiązek zgłosić Projekt Przyjazna Uczelnia POWR.03.05.00-00-A090/19-00 Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój



ten fakt na Policji oraz do Podmiotu Wypożyczającego, w tym ma obowiązek dostarczyć do Podmiotu Wypożyczającego dokument zgłoszenia kradzieży wypełniony przez Policję.

§7

Postanowienia końcowe

1. Do spraw nieuregulowanych przepisami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszystkie spory wynikłe podczas realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie na drodze negocjacji, a jeżeli nie przyniesie to rozwiązania, przed Sądem Rejonowym dla Warszawy-Woli.
4. Umowę wraz z regulaminem sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podmiot Wypożyczający

Osoba Wypożyczająca

.....

/data i podpis/

.....

/data i podpis/

Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. EU L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest firma Akademia Medyczna Nauk Stosowanych i Holistycznych, ul M. Kasprzaka 49, 01-234 Warszawa, NIP: 5272551490.
 - 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - mailowo: wsr@wsr.edu.pl, pisemnie: Akademia Medyczna Nauk Stosowanych i Holistycznych, ul M. Kasprzaka 49, 01-234 Warszawa
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy wypożyczenia.
 - 4) Podstawą do przetwarzania tych danych jest: art 23 ust. 1 pkt 3 uodo w zw. z art. 18 ust. 1-5 uśude oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
 - 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres trwania umowy wypożyczenia a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
 - 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania
- Projekt Przyjazna Uczelnia POWR.03.05.00-00-A090/19-00 Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



danych, przenoszenia danych oraz prawo do cofnięcia zgody.

8) W przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy wypożyczenia, ich niepodanie skutkuje nie zawarciem umowy.